

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. szeptember 29-én tartott nyilvános ülésén

Az ülés helye: Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat tárgyaló terme
3231 Gyöngyössolymos, Szabadság út 139.

Az ülés kezdete: 15 óra 00 perc

ÖNKORMÁNYZATI RENDELET

Rendelet száma:	Tárgya:
3/2025. (IX. 29.)	a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól
4/2025. (IX. 30.)	Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról

ÖNKORMÁNYZATI HATÁROZAT

Határozat száma:	Tárgya:
69/2025. (IX. 29.)	a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulása új Társulási Megállapodásának elfogadása
70/2025. (IX. 29.)	a Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat tulajdonában álló gépjárművek igénybevételenek, hasznosításának és költségelszámolásának szabályzata elfogadása
71/2025. (IX. 29.)	a Solymos Hagyományörző Egyesület kérelmének elutasítása

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÜLÉSÉN JELEN VANNAK

Szolesák Gyula Zsolt	polgármester
Kerek Ákos	alpolgármester
Fehér Lászlóné	önkormányzati képviselő
Karsai Brigitta Tímea	önkormányzati képviselő
Szanyi Tamás	önkormányzati képviselő
dr. Kovács Krisztina	jegyző
Asztalos Miklós	a Solymos Hagyományörző Egyesület elnöke
Fehér László	gyöngyössolymosi lakos
Jávorszkiné Gubancsik Gréta	jegyzőkönyvvezető



NAPIREND:

1. **Szociális célú tűzifa rendelet elfogadása**
Előadó: dr. Kovács Krisztina jegyző
2. **Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselőtestületének és szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzata rendelet elfogadása**
Előadó: dr. Kovács Krisztina jegyző
3. **Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulása új Társulási Megállapodásának elfogadása**
Előadó: dr. Kovács Krisztina jegyző
4. **Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat tulajdonában álló gépjárművek igénybevételének, használatának és költségelszámolásának szabályzatának elfogadása**
Előadó: dr. Kovács Krisztina jegyző
5. **Tájékoztató a Rendőrség tevékenységéről**
Előadó: Pauer-Nagy István körzeti megbízott
6. **Solymos Hagyományőrző Egyesület támogatási kérelme a Turul-sólyom szobor felújításához**
Előadó: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester
dr. Kovács Krisztina jegyző
7. **Solymosért Nonprofit Kft. „f.a.” felszámolásához kapcsolódó anyagok elfogadása**
Előadó: dr. Kovács Krisztina jegyző
8. **Egyebek**

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Köszönti a Képviselő-testület ülésén megjelenteket. 4 képviselő van jelen, megállapítja, hogy az ülés határozatképes, azt megnyitja. Az ülés a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint került összehívásra.

Javasolja, hogy a Képviselő-testület a meghívóban szereplő napirendeket tárgyalja meg a következő módosítással:

- a Rendőrség tevékenységéről szóló tájékoztató a novemberi ülésen kerül majd a grémium elé,
- a „Solymosért Nonprofit Kft. „f.a.” felszámolásához kapcsolódó anyagok elfogadása” című előterjesztés sem készült el, további egyeztetésre van szükség,
- munkaértekezleten beszéltek a helyi önazonosság védelméről szóló rendelet-tervezetről, melyet megküldtek a törvényességi felügyelet részére előzetes véleménykérés miatt. Egyelőre még nem kaptak visszajelzést a tervezetről, ezért nem tárgyalja azt most a Képviselő-testület, csak majd a következő ülésén.

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

Napirend előtti felszólalásként elmondja, hogy az előzetesen kiküldött meghívóhoz képest a napirendek előző este megváltoztak. Mivel jelenleg rendes testület ülés van, a Szervezeti és Működési Szabályzat értelmében csak 8 nappal az ülés előtt lehet meghatározni a napirendi pontokat. A törvényesség keretei között szeretné tartani a képviselő-testületi ülést.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

A napirendi pontok nem változtak. Ugyanazok a napirendi pontok vannak, mint a munkaértekezleten. A változásokat és azok okait az előbb ismertette. Nem kapták még meg a rendőrségi tájékoztatót, a Kft. felszámolásához kapcsolódóan még további információk kellenek, a törvényességi felügyelettől nem érkezett még meg a felülvizsgálat. Emiatt vannak a változások. Nem volt olyan pont a meghívóban, amit ne tárgyaltak volna a munkaértekezleten.

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

Nyilvánvalóan a Szervezeti és Működési Szabályzat sem jutott még át a törvényességi felügyelet kontrollján.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

De igen, azt már megkapták, annak megfelelően készült a rendelet-tervezet, melyet megkaptak a képviselők.

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

A helyi önazonosság védelméről szóló rendelet-tervezet elkészült, azt meg tudja tárgyalni a Képviselő-testület. Legfeljebb a Kormányhivatal nem fogadja el törvényességi szempontból azt. Az előzetesen kiküldött meghívóban benne volt, ezért ragaszkodik hozzá, hogy tárgyalja azt a testület.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Most azt a tervezetet nem fogják tárgyalni, majd csak azután, ha megkapták a törvényességi felügyelet visszajelzését.

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

Kéri, hogy az előző hozzászólása legyen rögzítve a jegyzőkönyvben.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

A Képviselő-testület a következő napirendeket tárgyalja tehát az ülésen:

1. Szociális célú tűzifa rendelet elfogadása
2. Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselőtestületének és szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzata rendelet elfogadása
3. Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulása új Társulási Megállapodásának elfogadása
4. Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat tulajdonában álló gépjárművek igénybevétele, használatának és költségelszámolásának szabályzatának elfogadása
5. Solymos Hagyományörző Egyesület támogatási kérelme a Turul-sólyom szobor felújításához

Ez utóbbival kapcsolatban megjegyzi, hogy Szanyi Tamás képviselő a munkaértekezleten ígérte, hogy előterjesztést készít a szoborral kapcsolatban. Az nem készült el.

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

Elkészült az előterjesztés és beszéltek is róla.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Kapott Jegyző Asszony előterjesztést?

dr. Kovács Krisztina jegyző:

Nem.

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

Minden alátámasztó anyagot megküldött minden képviselőnek.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

De előterjesztés nem készült.

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

A munkaértekezleten felsorolta a munkálatokat, a pontos árelemzéseket is. Minden képviselőnek minden anyag a rendelkezésére áll ahhoz, hogy megfelelő döntést tudjon hozni.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Nem készített Képviselő Úr előterjesztést, ehhez képest mégis bekerült a napirendi pontok közé. Jegyző Asszony készítette el az előterjesztést.

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

Tudomása szerint az Önkormányzati törvény lehetőséget ad a szóbeli előterjesztésre. Így erre megvan a törvényességi keret és felhatalmazás. Amennyiben a képviselők részéről kérdés merül fel, áll a rendelkezésükre. A Solymos Hagyományőrző Egyesület elnöke Asztalos Miklós jelen van az ülésen, így mindennemű kérdéssel kapcsolatban áll rendelkezésre.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Még egyszer elmondja, hogy az előterjesztés elkészült, mert Jegyző Asszony azt elkészítette és a tárgyalandó anyagok között van.

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

Van előterjesztés.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

De nem azért, mert azt Képviselő Úr készítette el.

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

De minden alátámasztó anyagot megadott.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Befejezi ezt a témát. Kéri, hogy legyen hatékony a Képviselő-testület. A munkaértekezletet azért tartják, hogy az ilyen jellegű problémákat ott beszéljék meg, ne a testületi ülésen.

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

A munkaértekezleten jelen volt. A személyeskedés elkerülése érdekében akkor is hatékonyan állt a témához.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Javasolja, kezdjék el az ülést. A jegyzőkönyv hitelesítésére felkéri Szanyi Tamás önkormányzati képviselőt, a jegyzőkönyv vezetésére Jávorszkiné Gubancsik Gréta köztisztviselőt. Kéri, aki a fentieket elfogadja, kézfeltartással jelezze.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, egyhangúlag Szanyi Tamás önkormányzati képviselőt választja meg a jegyzőkönyv hitelesítőjéül, Jávorszkiné Gubancsik Gréta köztisztviselőt pedig megbízza a jegyzőkönyv vezetésével.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Kéri a képviselőket, hogy a felsorolt napirendi pontok tárgyalásával értsenek egyet.

A Képviselő-testület 3 igen és 1 nem szavazattal egyetért a napirendek tárgyalásával.

1. napirendi pont:**Szociális célú tűzifa rendelet elfogadása (1. előterjesztés)****Előterjesztő: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester****Előadó: dr. Kovács Krisztina jegyző****Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:**

Szóbeli kiegészítés van-e?

dr. Kovács Krisztina jegyző:

Nincs szóbeli kiegészítése. Felmerülő kérdésekre szívesen válaszol.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Kérdése, hozzászólása van-e valakinek?

*Kérdés, hozzászólás nem merült fel az előterjesztéssel kapcsolatban.***Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:**

Kéri a képviselőket, fogadják el a rendelet-tervezetet.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, egyhangúlag a következő rendeletet alkotja:

**Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2025. (IX. 29.) önkormányzati rendelete
a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól**

[1] Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a településen élő szociálisan rászoruló családok, idősek részére díjmentesen szociális tűzifa támogatást biztosít, ezzel segítve a fűtési szezon jelentette terhek csökkentését.

[2] Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott eredeti jogalkotói hatáskörében, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 26. §-ában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet célja**1. §**

E rendelet célja, hogy Gyöngyössolymos településen élők részére támogatást nyújtson szociális rászorultság alapján, illetve meghatározza a természetben nyújtott egyszeri tűzifajuttatás jogosultsági feltételeit, valamint a támogatás igénylésének és megítélésének feltételeit.

2. A támogatás feltételei, mértéke**2. §**

(1) Gyöngyössolymos Község Önkormányzata térítésmentesen vissza nem térítendő természetbeni támogatás formájában tűzifát biztosít a rendelkezésre álló keret (91 erdei m³)



erejéig azon szociálisan rászoruló személynek, aki Gyöngyössolymos községben bejelentett állandó lakóhelyén vagy tartózkodási helyén életvitelszerűen él és az e rendeletben meghatározott egyéb feltételeknek megfelel.

(2) Az ellátás annak az ingatlan tulajdonosnak vagy bérlőnek adható, aki lakásának fűtését fatüzelésre alkalmas tüzelőberendezéssel biztosítja és időszakosan bekövetkezett, vagy tartósan fennálló létfenntartási problémákkal küzd, feltéve, ha a kérelmező:

- a) háztartásában - egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek - az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkor legkisebb összegének 500 %-át (142.500 Ft);
- b) egyszemélyes háztartás esetén az 550%-át (156.750 Ft), öregségi nyugdíj jogosultság esetén csak a saját jogon kapott nyugellátást kell figyelembe venni,
- c) gyermekét egyedül nevelő szülő, továbbá olyan család esetén, ahol fogyatékos vagy tartósan és súlyosan beteg személy él, az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 550%-át (156.750 Ft);
- d) vagyonának külön-külön számított összege az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének harmincszorosát (855.000 Ft), együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének nyolcvanszorosát (2.280.000 Ft) nem haladja meg.

(3) A kérelem elbírálásához a havi rendszerességgel járó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét, a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni.

(4) A szociális célú tűzifa igénylésére irányuló kérelmek elbírálásánál előnyben kell részesíteni azt a kérelmezőt, aki az alábbi körülmények közül valamely feltételnek megfelel:

- a) aktív korúak ellátására jogosult, vagy
- b) időskorúak járadékára jogosult, vagy
- c) halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család, vagy
- d) kihűlés vagy fagyhalál veszélye fenyegeti, vagy
- e) igazoltan fennálló hiteltartozása van, amely a létfenntartást veszélyezteti.

(5) A támogatás ugyanazon lakcímre csak egy jogosultnak állapítható meg függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától. Külön lakásnak kell tekinteni a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit, kivéve a (4) bekezdés e) pontjában foglalt esetek fennállását.

(6) A támogatás kizárólag természetbeni ellátás formájában, minimum 1 m³ mennyiségben adható függetlenül a lakásban élő személyek számától.

(7) A jogosultság és a kérelemben foglaltak valóságának ellenőrzésére az eljárás során környezetanulmány készíthető és a lakcímnnyilvántartásban ellenőrzésre kerül a bejelentett lakók száma.

3. §

A támogatást elnyert, tűzifában részesülő személy a tűzifát nem értékesítheti, nem adhatja át másnak, azt csak saját használatra használhatja fel.

3. A támogatásból kizártak

4. §

(1) Függetlenül a 2. § (2) vagy (4) bekezdésében meghatározott feltételek valamelyikének teljesítésétől nem jogosult szociális tűzifa támogatásra az a személy, család, aki

- a) erdőgazdálkodó, erdőtulajdonos és az elmúlt két évben fakitermelést végzett,
- b) olyan ingatlanban él, mely tűzifával egyáltalán nem fűthető.

(2) Az üresen álló, nem lakott ingatlanra, amelyben életvitelszerűen senki sem él, támogatás nem kérhető.

4. A támogatás igénylése és elbírálása

5. §

(1) A támogatás megállapítása iránt az igénylő a rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon terjesztheti elő kérelmét, melyhez csatolni szükséges a 2. § (2) –(4) bekezdése szerinti jogosultságot igazoló dokumentumot, nyilatkozatot.

(2) A kérelmeket 2025. október 01. napjától 2025. október 28. napjáig lehet benyújtani a Gyöngyössolymosi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) szociális ügyintézőjénél. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(3) 2) A kérelmek elbírálásról Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő - testületének Szociális, Településfejlesztési, Sport és Kulturális Bizottsága a benyújtási határidő lejáratát követően összehívott bizottsági ülésén, de legkésőbb 2025. november 10. napjáig dönt.

(4) A támogatási keretből megmaradt, fel nem használt tűzifa elosztásáról Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő - testületének Szociális, Településfejlesztési, Sport és Kulturális Bizottsága 2026. január 31. napjáig dönt.

(5) A tűzifa átvételét a jogosult átvételi elismervény aláírásával igazolja a 2. melléklet szerint.

6. §

Ez a rendelet 2025. szeptember 30-án lép hatályba, és 2026. március 31-én hatályát veszti.

Szolcsák Gyula Zsolt
polgármester

dr. Kovács Krisztina
jegyző

1. melléklet a 3/2025. (IX. 29.) önkormányzati rendelethez**KÉRELEM
szociális célú tűzifa igénylésére**

1. Kérelmező neve:
2. Kérelmező lakóhelye:
3. Kérelmező tartózkodási helye:
4. Kérelmező születési helye és ideje:
5. Kérelmező édesanyja neve:
6. Kérelmező telefonszáma:
7. Kérelmező és a kérelmezővel egy háztartásban élő személyek adatai: *

Név	Lakcím	Jövedelem

8. Az alábbi szociális ellátásban részesülök (a megfelelő aláhúzendő): **

- a) aktív korúak ellátása,
b) időskorúak járadéka,
c) egyik sem.

9. Ezúton nyilatkozom, hogy a gyermekvédelmi és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozottak szerint halmozottan hátrányos helyzetű gyermek (a megfelelő aláhúzendő)

van a családban / nincs a családban.

10. Ezúton nyilatkozom, hogy fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel (a megfelelő aláhúzendő)

rendelkezem / nem rendelkezem.

Dátum:

.....

kérelmező

*** A kérelemhez csatolni szükséges a kérelmező és az egy háztartásban élő személyek jövedelmet igazoló okiratait, nyilatkozatot, személyi igazolvány és lakcímkártya másolatot.**

**** A kérelemhez csatolni szükséges az ellátást igazoló határozat másolatát.**

2. melléklet a 3/2025. (IX. 29.) önkormányzati rendelethez**Átvételi elismervény**

Alulírott (név) (cím)
szám alatti lakos aláírással elismerem, hogy a mai napon Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet-tervezete alapján megállapított természetbeni juttatásként m³ mennyiségű tűzifát átvettem.

Gyöngyössolymos,

.....

Végső előterjesztői indokolás

Gyöngyössolymos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete döntött arról, hogy pályázatot nyújt be – a Közigazgatási és Területfejlesztési Miniszter által meghirdetett, a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi CX. törvény 3. mellékletének 2. 3. 1. pontja alapján meghirdetett, a települési önkormányzatok számára nyújtandó szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igénybevételére.

A pályázaton az Önkormányzat 91 m³ tűzifa vásárlásához nyert 2.426.970 Ft vissza nem térítendő támogatást. Az elnyert pénzösszeg cél szerinti felhasználásának feltétele, hogy az Önkormányzat a szociális rászorultság és a 2025. évi igénylés részletes feltételeit rendeletben szabályozza. E kötelezettségnek tesz eleget az Önkormányzat a rendelet megalkotásával.

2. napirendi pont:**Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselőtestületének és szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzata rendelet elfogadása (2. előterjesztés)**

Előterjesztő: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester
dr. Kovács Krisztina jegyző

Előadó: dr. Kovács Krisztina jegyző

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Van-e szóbeli kiegészítése Jegyző Asszonynak?

dr. Kovács Krisztina jegyző:

Nincs.

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

Módosító indítványát szeretné ismertetni. Már a munkaértekezleten is elmondta, úgy érzi, hogy a település gazdálkodásának a két alpolgármesteres modell nem tesz jót. Ezt már az alakuló ülésen is szóvá tette és most is szóvá teszi. Szeretné, ha a település egy általános jogokkal felruházott alpolgármesterrel működne. A másik észrevétele, hogy a Szociális, Településfejlesztési, Sport és Kulturális Bizottságnak átruházott feladatköre a szociális részen kívül nincsen. A településfejlesztéssel kapcsolatos feladatok a Pénzügyi Bizottság jogkörébe lettek utalva. Szeretné, ha az SZMSZ-en változtatnának ebben a formában.

dr. Kovács Krisztina jegyző:

Munkaértekezleten is elmondta, hogy a jogszabályoknak eleget kell tenniük. Jelen pillanatban törvényességi észrevétel van az SZMSZ-szel kapcsolatosan. A SZMSZ-en átvezetésre kerültek azok az észrevételek, amelyeket a törvényességi főosztály megtett. Jelenleg két alpolgármester van, akik október 12-én, az alakuló ülésen határozattal kerültek megválasztásra. Ennek kell megfelelnie az SZMSZ-nek is. Nincs módosító indítvány, nincs javaslat a módosításra, mert a jelenlegi szerkezeti felállás szerint két alpolgármestere van a településnek. Először vissza kell vonni az alpolgármester megbízatását és azt követően kell módosítani az SZMSZ-t.

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

Ezt a javaslatot is támogatja.

dr. Kovács Krisztina:

Jelenleg van egy módosított SZMSZ, melyet többször átbeszéltek. Jelenleg – még egyszer hangsúlyozza – két megválasztott alpolgármestere van a településnek. Ennek kell megfelelnie az SZMSZ-nek.

Fehér László gyöngyössolyosi lakos:

A lakosság részéről ő is egyre többet hallja, miért van a falunak két alpolgármestere. Azt szokta erre mondani, hogy azért, mert megválasztották őket.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

A törvényességi felügyelet átnézte a rendelet-tervezetet.

dr. Kovács Krisztina jegyző:

A rendeletet még júliusban el kellett volna fogadni, de a szabadságolások, nyári szünet miatt határidő hosszabbítást kértek. Tájékoztatták a kormányhivatalt, hogy a következő szeptemberi soros ülésen a szervezeti és működési szabályzatot a törvényességi szempontoknak megfelelően módosítani fogják.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Ez a felülvizsgálat megtörtént, Képviselő-testület elé került az SZMSZ. Ha most nem fogadják el a rendeletet, nem tesznek eleget a törvényességi felhívásnak. Javasolja, mindenki fogadja el a rendelet-tervezetet.

dr. Kovács Krisztina jegyző:

A Szervezeti és Működési Szabályzatot – mivel rendelet – minősített többséggel kell elfogadni, vagyis 4 egyetértő szavazat szükséges hozzá.

15 óra 12 perckor megérkezett az ülésre Kerek Ákos alpolgármester.

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

Csak hogy jól értse, amit Szanyi Tamás képviselő szeretne, azt most nem lehet megváltoztatni, az egy külön dolog.

dr. Kovács Krisztina jegyző:

Így van. A jelenlegi szervezeti-szerkezeti felállásnak kell eleget tennie a szervezeti és működési szabályzatnak.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester az ülésre késve érkező Kerek Ákos alpolgármestert tájékoztatja az addig elhangzottakról.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Kéri a képviselőket, szavazzanak a rendelet-tervezet elfogadásáról.

A Képviselő-testület 4 igen és 1 nem szavazattal a következő rendeletet alkotja:

**Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2025. (IX. 30.) önkormányzati rendelete
Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat és szervei
Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

[1] Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében határozza meg.

[2] Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. Az Önkormányzat elnevezése, székhelye

1. §

(1) Az Önkormányzat elnevezése: Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat).

(2) Az Önkormányzat székhelye: 3231 Gyöngyössolymos, Szabadság út 139.

(3) Az Önkormányzat hivatalos bélyegzője: 4 cm átmérőjű körbélyegző „Községi Önkormányzat Gyöngyössolymos” felirattal, közepén Magyarország címerével.

2. Az Önkormányzat jelképei, testvér települési kapcsolatok

2. §

(1) Az Önkormányzat jelképei a község címere és zászlaja.

(2) A község címerének és zászlajának leírásáról, használatának rendjéről a Képviselő-testület külön rendeletet alkot.

3. §

(1) Az Önkormányzat hivatalos testvér települési kapcsolatot tart fenn:

a) a szlovákiai Solymossal és Inámmal,

b) a romániai Kápolnásfaluvall és Kissolymossal

(2) További kapcsolat létesítéséhez és megszüntetéséhez a Képviselő-testület minősített többséggel meghozott döntése szükséges.

II. Fejezet
Az Önkormányzat általános működése

3. Az Önkormányzat feladatköre

4. §

(1) Az Önkormányzat elsődlegesen kötelező önkormányzati feladatokat lát el, ezen túlmenően önként vállalhatja minden olyan helyi közügy önálló megoldását, amelyet jogszabály nem utal más szerv hatáskörébe. Az Önkormányzat által ellátott feladatok kormányzati funkció szerinti besorolását és alaptevékenységének államháztartási szakágazati besorolását a 2. melléklet tartalmazza. Önkéntes feladat vállalása előtt minden esetben előkészítő eljárást kell lefolytatni, melynek keretében kérni kell a bizottságok véleményét. Önkéntes feladat vállalása nem veszélyeztetheti a kötelező önkormányzati feladatok ellátását.

(2) Az előkészítő eljárás lefolytatásáról a Polgármester gondoskodik.

(3) Az önként vállalt többletfeladat vállalásával egy időben meg kell határozni a feladat ellátásával kapcsolatos többletkiadások fedezetét.

5. §

Az Önkormányzat Képviselő-testülete feladatait a polgármester, bizottságok, a Gyöngyössolymosi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal), a jegyző, az önkormányzati társulás és az önkormányzati intézmények útján látja el.

6. §

(1) Az Önkormányzat társulásban ellátott feladatai a következők: belső ellenőrzés, családsegítő- és gyermekjóléti szolgálat működtetése.

(2) Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat tagja a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulásnak.

4. Az Önkormányzat hatásköre, hatáskör-átruházás

7. §

(1) A Képviselő-testület egyes hatásköreit a polgármesterre, a bizottságokra, a jegyzőre ruházhatja át. A hatáskör átruházásához minden esetben minősített többségű szavazat szükséges.

(2) Az átruházott hatáskörök jegyzékét az 1. melléklet tartalmazza.

(3) Az átruházott hatáskör gyakorlója évente egy alkalommal - az éves munkaterv szerinti ülésen - beszámol a hatáskör gyakorlásáról, a hozott döntésekről.

(4) A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 42. §-ában meghatározottakon túl, a Képviselő-testület át nem ruházható kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) helyi közügy megoldásának vállalása, illetve arról történő lemondás,
- b) gazdasági társaságba való belépés, kilépés, gazdasági társaság alapítása, megszüntetése.



III. Fejezet
Az Önkormányzat szervei és működésük

5. A Képviselő-testület

8. §

- (1) Az Önkormányzat Képviselő-testületének elnevezése: Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, székhelye: 3231 Gyöngyössolymos, Szabadság út 139.
- (2) A települési képviselők száma - összhangban a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény 4. §-ával - 6 fő, az Mötv. 66. §-ának figyelembevételével a polgármesterrel együtt 7 fő. A Képviselő-testület tagjainak névsorát az 1. függelék tartalmazza.
- (3) A képviselők jogállására, jogaira és kötelezettségeire az Mötv. rendelkezései irányadók.
- (4) A képviselő a Képviselő-testület üléséről - illetve azon bizottság üléséről, amelynek tagja - való távollétét előzetesen a polgármesternek, bizottsági ülés esetén a bizottság elnökének jelenti be.

6. A Képviselő-testület munkaterve

9. §

- (1) A Képviselő-testület feladat- és hatáskörét ülésén gyakorolja. A Képviselő-testület munkáját éves munkaterv alapján végzi.
- (2) A munkatervbe felvételre kerülő napirendi pontokra javaslatot tehet:
 - a) települési képviselő,
 - b) bizottság,
 - c) jegyző,
 - d) önkormányzati fenntartású intézmény vezetője.
- (3) A munkaterv tartalmazza:
 - a) a Képviselő-testület ülésének tervezett időpontját,
 - b) a tervezett napirendet, annak előadóját,
 - c) az előkészítésben részt vevő bizottság megjelölését,
 - d) a testületi anyag elkészítésének és leadásának határidejét,
 - e) a tervezett közmeghallgatás idejét.
- (4) A munkaterv-javaslat előterjesztésekor a polgármester tájékoztatást ad a tervezet összeállításánál figyelmen kívül hagyott javaslatokról, azok indokairól.
- (5) A munkatervet minden év december 31. napjáig a polgármester terjeszti a Képviselő-testület elé, amelyet a beérkezett javaslatok alapján a jegyző állít össze.
- (6) Az elfogadott munkatervet közzé kell tenni az Önkormányzat hirdetőtábláján és honlapján.

7. A Képviselő-testület ülése

10. §

- (1) A Képviselő-testület szükség szerint ülészik, de évente legalább 6 munkatervbe tervezett rendes ülést tart.
- (2) A Képviselő-testület üléseinek helye: Községháza épülete (Gyöngyössolymos, Szabadság út 139.).
- (3) A lakosságot a képviselő-testületi ülésről a polgármester az ülést megelőzően legalább 3 nappal a Hivatal hirdetőtábláján a meghívó kifüggesztésével tájékoztatja.



- (4) A Képviselő-testület ülése nyilvános, azon bármely állampolgár részt vehet.
- (5) A képviselő-testületi ülés alakuló, cikluszáró, munkaterv szerinti (soros), rendkívüli, vagy közmeghallgatás lehet. A Képviselő-testület éves munkatervében nem szereplő ülések és az ezeket előkészítő bizottsági ülések rendkívüli ülések.
- (6) A Képviselő-testület nyilvános üléséről engedély nélkül készíthető kép- és hangfelvétel, amelynek felhasználása nem lehet alkalmas a megtevesztésre, nem járhat a hiteles tájékoztatás sérelmével.

8. Alakuló ülés

11. §

- (1) A Képviselő-testület alakuló ülését a választás eredményének jogerőssé válását követő 15 napon belüli időpontra a polgármester hívja össze. Az alakuló ülést a polgármester vezeti. A Képviselő-testület alakuló ülése ünnepélyes keretek között zajlik. Az ülés megnyitása után elhangzik a HIMNUSZ, bezárása után a SZÓZAT.
- (2) A Képviselő-testület alakuló ülésének napirendje:
- a) a Helyi Választási Bizottság elnökének tájékoztatója a választás eredményéről,
 - b) az önkormányzati képviselők eskütétele,
 - c) a polgármester eskütétele,
 - d) a polgármester illetményének megállapítása,
 - e) az alpolgármesterek megválasztása, eskütétele,
 - f) az alpolgármesterek illetményének megállapítása,
 - g) bizottsági szervezet kialakítása.
- (3) Az alpolgármesterek választását a testület tagjai közül választott ideiglenes bizottság bonyolítja.
- (4) Az alpolgármesterek választásával kapcsolatos titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza
- a) a választás időpontját,
 - b) az ideiglenes bizottság tagjainak nevét,
 - c) tájékoztatást a szavazás menetéről,
 - d) a szavazás eredményét,
 - e) a bizottság tagjainak aláírását.

9. A Képviselő-testület összehívása

12. §

- (1) A Képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester hívja össze. A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve a polgármester és az alpolgármester egyidejű tartós akadályoztatása esetén a Képviselő-testület ülését a Pénzügyi Bizottság elnöke hívja össze és vezeti.
- (2) Rendkívüli ülést hív össze a polgármester,
- a) ha azt szükségesnek tartja, vagy
 - b) a települési képviselők egynegyedének, a képviselő-testület bizottságának, a kormányhivatal vezetőjének a testületi ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára.
- (3) Az indítványt a polgármesternél kell előterjeszteni, aki a rendkívüli ülést annak kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles összehívni.
- (4) Halasztást nem tűrő esetben a képviselő-testületi ülés szóban, telefonon is összehívható a sürgősség okának közlésével, az ülést megelőzően 3 órával.



13. §

(1) A Képviselő-testület ülésére szóló meghívónak tartalmaznia kell az ülés jellegét, helyét és időpontját, a napirendi tervezetet, a napirendi pontonként megtárgyalásra kerülő előterjesztések címét és előadóját. A meghívóhoz az előterjesztéseket mellékelni kell.

(2) A Képviselő-testület ülésére meg kell hívni:

- a) a Képviselő-testület tagjait,
- b) a jegyzőt,
- c) a napirendhez kapcsolódó előadót,
- d) a munkatervben megjelölt, valamint a polgármester által meghatározott azon személyt, akinek a jelenléte a napirend megtárgyalásához szükséges,
- e) önszerveződő közösségek képviselőit.

(3) A Képviselő-testület zárt ülésének eseteire, valamint a zárt ülésen részt vevők személyére vonatkozóan az Mőtv. zárt ülésre vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

(4) Személyi ügyek tárgyalásakor az érintettet a napirend tárgyalását megelőzően írásban nyilatkoztatni kell arra vonatkozóan, hogy az előterjesztés nyilvános tárgyalásához hozzájárul-e. Hozzájárulás hiányában az adott napirend csak zárt ülésen tárgyalható abban az esetben is, ha több érintett esetén legalább az egyik a hozzájárulást nem adja meg.

14. §

A határozatképtelen ülést 8 napon belül, változatlan napirenddel kell összehívni.

10. Testületi előterjesztés

15. §

(1) A Képviselő-testület a döntéseit írásbeli vagy szóbeli előterjesztések alapján hozza meg.

(2) Előterjesztést nyújthat be a Képviselő-testülethez a polgármester, az alpolgármester, a bizottság, az önkormányzati képviselő, a jegyző.

(3) Az ülés meghívójában nem szereplő előterjesztés (sürgősségi indítvány) napirendre tűzéséhez a Képviselő-testület minősített többséggel hozott döntése szükséges.

(4) Az előterjesztést a jegyzőnek törvényességi ellenőrzés céljából előzetesen be kell mutatni.

11. Az ülés vezetése

16. §

A Képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester, vagy ennek hiányában a 12. § (1) bekezdésében meghatározott személy vezeti.

17. §

Az ülésvezető jogai:

- a) megállapítja az ülés határozatképességét,
- b) javaslatot tesz az ülés napirendjére,
- c) tárgyalásra bocsátja a napirendi pontokat,
- d) vezeti, illetve lezárja a vitát,
- e) szavazásra bocsátja a döntési javaslatot,
- f) lezárja a napirendi pontok tárgyalását,

- g) szünetet rendel el,
- h) rendre utasíthatja az ülést zavarókat,
- i) bezárja az ülést.

18. §

(1) A képviselő-testületi ülés napirendjének tárgyalási sorrendje:

- a) a polgármester beszámolója a két ülés közötti fontosabb eseményekről, tárgyalásokról,
- b) jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról,
- c) jelentés az átruházott hatáskörben hozott döntésekről,
- d) interpellációk és azokra adott válaszok,
- e) rendeletalkotást igénylő napirendi pontok,
- f) határozathozatalt igénylő napirendi pontok,
- g) határozathozatalt nem igénylő napirendi pontok.

(2) Rendelet-tervezet kizárólag nyilvános ülésen kerülhet napirendre. A Képviselő-testület a tárgyalás során az (1) bekezdésben meghatározott sorrendtől eltérhet, több napirendi pontot összevonhat, vagy külön napirendi pontként rendelheti el az egyes előterjesztések tárgyalását, előterjesztéseket a napirendre fel-, vagy arról levehet, illetve meghatározza azokat a napirendi pontokat, amelyeket - ha erre törvény lehetőséget ad - zárt ülésen kíván tárgyalni. Erről a Képviselő-testület vita nélkül határoz.

(3) A polgármester minden egyes előterjesztés felett külön-külön nyit vitát.

(4) Az egyes napirendi pontok tárgyalási sorrendje:

- a) az előterjesztő kiegészítést tehet az írásos előterjesztéshez,
- b) az előterjesztéssel kapcsolatban állást foglalo bizottság elnöke ismerteti a bizottság véleményét, javaslatát,
- c) az előterjesztéssel kapcsolatos kérdések,
- d) hozzászólások, módosító javaslatok,
- e) döntés a módosító javaslatokról,
- f) döntés az eredeti előterjesztésben szereplő javaslatról.

(5) A Képviselő-testület a módosító indítványokról a javaslat elhangzásának sorrendjében dönt.

(6) A módosító indítvány előterjesztője indítványát a szavazás megkezdése előtt visszavonhatja.

(7) Választásra, kinevezésre irányuló napirendi pont esetén a pályázó meghallgatása a többi pályázó távollétében egyenként történik, amelynek során a Képviselő-testület lehetőséget biztosít a pályázat szóbeli kiegészítésére, majd a Képviselő-testület tagjai a pályázóhoz kérdéseket intézhetnek. A bizottsági vélemények ismertetésére és a vitára már valamennyi pályázó jelenlétében kerül sor.

(8) A vita lezárására vagy az ülés elnapolására a Képviselő-testület bármely tagja javaslatot tehet. A vita lezárására tett javaslatról, valamint az ülés elnapolásáról és az új ülés időpontjáról a Képviselő-testület azonnal, vita nélkül, minősített többséggel határoz.

(9) A jegyzőnek a jogszabálysértő döntés, vagy nem e rendelet szerinti működés észlelése esetén jelzési kötelezettsége van a Képviselő-testület felé. Amennyiben a jegyző a javaslat törvényességét illetően észrevételt kíván tenni, úgy szót kell adni neki.

19. §

(1) A hozzászólásokra a jelentkezések sorrendjében kerül sor.

(2) Ugyanazon napirendi pont esetén, a többszöri hozzászóló hozzászólási idejét, a második hozzászólást követően, a Polgármester 2 percen korlátozhatja.

(3) A polgármester a hozzászólótól megvonja a szót,

- a) ha a hozzászólás nem az adott napirendi ponthoz kapcsolódik,
- b) a (2) bekezdésben foglalt időkorlát túllépése esetén.

- (4) A meghívott vendégekre az (1)–(3) bekezdésben foglalt rendelkezések vonatkoznak.
(5) A meghívott vendégek sorába nem tartozók részére a Polgármester 2 perc időtartamban biztosít hozzászólási jogot.

20. §

A polgármester a tanácskozás rendjének fenntartása érdekében:

- a) rendre utasíthatja a rendzavarót,
- b) ismétlődő rendzavarás esetén - kivéve a képviselő-testületi tagot - a tanácsterem elhagyására kötelezheti.

12. Döntéshozatal

21. §

- (1) A Képviselő-testület határozatképességére, határozathozatalára, és a képviselő döntéshozatalból való kizárására az Mötv. erre irányadó rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (2) A határozatképesség folyamatos figyelemmel kísérése és a szavazás eredményének megállapítása szempontjából jelen lévőknek az ülésteremben ténylegesen ott tartózkodó képviselőt kell tekinteni.
- (3) A képviselő legkésőbb a döntés meghozataláig köteles bejelenteni a Képviselő-testület felé, ha a napirendi pont kapcsán ő vagy közeli hozzátartozója személyesen érintett.

22. §

- (1) Minősített többségű - azaz legalább négy egyetértő - szavazat szükséges az Mötv. 50. §-ban szabályozott eseteken túl az 1 millió Ft forgalmi értéket meghaladó vagyontárgy értékesítéséhez.
- (2) A szavazás eredményét az ülés levezetője állapítja meg. Azt a javaslatot, amely nem kapta meg a megfelelő többségű egyetértő szavazatot, ugyanazon az ülésen csak kivételes esetben a polgármester önkormányzati érdeksérelemre hivatkozó javaslatára – a Képviselő-testület minősített többségű döntése alapján – lehet újból szavaztatni. Ezen rendelkezés alkalmazásában önkormányzati érdeksérelem az Önkormányzat jogszabályon alapuló kötelező, továbbá önként vállalt feladatai megvalósulásának sérelme, vagy annak veszélye. A szavazást egy alkalommal az Mötv. 48. § (5) bekezdésében foglaltak szerint is meg lehet ismételni.

23. §

- (1) A Képviselő-testület döntéseit nyílt, névszerinti vagy titkos szavazással hozza meg.
- (2) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.
- (3) Névszerinti szavazásnál a polgármester betűrend szerinti sorrendben felolvassa a képviselő-testületi tagok névsorát, és a testületi tagok a nevük elhangzása után hallható szóval szavaznak. A képviselő szavazatát a listán rögzíteni kell. A név szerinti szavazásról készült listát a polgármester és a jegyző aláírja, melyet a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.
- (4) A Képviselő-testület titkos szavazást tart mindazokban az ügyekben, amelyekben az Mötv. ezt lehetővé teszi. A titkos szavazás lebonyolításával kapcsolatos teendőket a Szociális, Településfejlesztési, Sport és Kulturális Bizottság látja el. Amennyiben ez bármely okból nem lehetséges, a Képviselő-testület a feladat ellátásra - nyílt szavazással - 3 fős szavazatszámú bizottságot választ. Az elnökre és a tagokra a polgármester tesz javaslatot. A titkos szavazás urna és az önkormányzat hivatalos bélyegzőjével hitelesített szavazólap igénybevételével történik. A szavazólapon a szavazásra feltett javaslatot előre fel kell tüntetni és a szavazólapot a titkos szavazás elrendelését követően ki kell osztani a képviselőknek. A szavazólap kiosztását

követően a képviselők a szavazólapon adják le szavazataikat, melyet az urnába dobnak. A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, melyet a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni. A jegyzőkönyv tartalmazza:

- a) a szavazás időpontját, helyét,
- b) a jelen lévő képviselők nevét,
- c) tájékoztatást a szavazás menetéről,
- d) a szavazás eredményét,
- e) a jegyzőkönyv hitelesítőinek aláírását.

13. Önkormányzati határozat

24. §

- (1) Az Önkormányzat döntései:
 - a) önkormányzati rendelet,
 - b) az elfogadott napirend kapcsán született, az ügy érdekében hozott önkormányzati határozat, ezen belül a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvényben meghatározott normatív határozat,
 - c) a tanácskozás lefolytatásával összefüggő (ügyrendi) döntések.
- (2) Az önkormányzati határozat számozását arab számmal kell végezni. A számozás naptári évenként, növekvő számozással folyamatosan történik.
- (3) A határozat jelölése: Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének szám/év (hó/nap) önkormányzati határozata.
- (4) A határozat tartalmazza:
 - a) a Képviselő-testület megnevezését,
 - b) a határozat számát,
 - c) a határozathozatal évét, hónapját, napját,
 - d) a „határozat” megnevezését,
 - e) a határozat címét,
 - f) a képviselő-testületi döntést,
 - g) a végrehajtásra meghatározott határidőt, és a végrehajtásért felelős megnevezését.
- (5) Az önkormányzati határozatokról a Hivatal elektronikus nyilvántartást vezet.

14. Önkormányzati rendelet

25. §

- (1) Rendelet alkotását a polgármesternél kezdeményezheti:
 - a) az alpolgármester,
 - b) az önkormányzati képviselő,
 - c) a Képviselő-testület bizottsága,
 - d) a jegyző.
- (2) Az önkormányzati rendelet-tervezet szakmai előkészítése a jegyző feladata. Ehhez a Képviselő-testület szükség esetén külső szakértőt is felkérhet.
- (3) Az önkormányzati rendelet jelzése: Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének szám/év (hó/nap) önkormányzati rendelete ...-ról.
- (4) Az önkormányzati rendelet kihirdetése a Hivatal hirdetőtáblájára történő kifüggesztéssel történik. Az önkormányzati rendelet a Nemzeti Jogszabálytárban kerül közzétételre.
- (5) A rendelet egy hiteles példányát a Községi Könyvtárban el kell helyezni a lakosság tájékoztatásának biztosítása érdekében.

(6) A jegyző a kihirdetett önkormányzati rendeletről elektronikus nyilvántartást vezet, mely tartalmazza:

- a) a rendelet számát,
- b) a rendelet címét,
- c) a kihirdetés idejét,
- d) a módosítás, hatályon kívül helyezés idejét.

(7) A Képviselő-testület az állampolgárok szélesebb körét érintő rendelet-tervezetek esetében minősített többséggel dönt arról, hogy a tervezetet két fordulóban tárgyalja-e.

(8) A Képviselő-testület kétfordulós tárgyalás esetén az első fordulóban dönthet a megvitatott tervezet 10 napos közszemlére tételéről, a második fordulóban a lakossági és bizottsági vélemények ismeretében dönt a tervezet végleges elfogadásáról.

(9) A Képviselő-testület döntése alapján az egyes rendelet-tervezetek érdemi vitája előtt közmeghallgatást kell tartani.

15. Jegyzőkönyv

26. §

(1) A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyv készül, melynek elkészítésére, tartalmára, a törvényességi ellenőrzést ellátó szervezet részére történő megküldésére, közzétételére az Möt., valamint a közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok megismerhetőségére vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) A jegyzőkönyv mellékletét képezi a testületi ülés meghívója, az írásos előterjesztések, a jelenléti ív, valamint a név szerinti szavazásról készült szavazási ív. A képviselő kérelmére az írásban is benyújtott hozzászólását mellékelni kell a jegyzőkönyvhöz. A jegyzőkönyv közhitelességének és egységességének biztosítása a jegyzőkönyvet alkotó dokumentumok összefűzésével történik.

(3) A választópolgárok – a zárt ülés kivételével – a Képviselő-testület előterjesztésébe és ülésének jegyzőkönyvébe ügyfélfogadási időben a Hivatalban tekinthetnek be. A jegyzőkönyvről másolat kérhető.

16. Közmeghallgatás

27. §

(1) A Képviselő-testület minden évben - a munkatervben meghatározott időben - közmeghallgatást tart. A közmeghallgatáson tájékoztatást kell adni az adott év önkormányzati gazdálkodásáról, a következő évi tervekről.

(2) A közmeghallgatás helyéről, idejéről, napirendjéről a Hivatal hirdetőtábláján elhelyezett meghívóval és hirdetménnyel a lakosságot tájékoztatni kell a közmeghallgatást megelőzően legalább 5 nappal.

17. Lakossági fórum

28. §

A lakosság közvetlen tájékoztatása, valamint a lakosságnak a fontosabb döntések előkészítésébe való bevonása érdekében, a község teljes területének vagy egy érintett területének lakossága részére lakossági fórum hívható össze.

*IV. Fejezet**A Képviselő-testület tagjainak jogai és kötelezettségei***18. A kérdés és az interpelláció gyakorlásának rendje****29. §**

- (1) Az önkormányzati képviselő önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet (kérdés), melyre az ülésen vagy legkésőbb 30 napon belül írásban (elektronikus levélben) érdemi választ kell adni.
- (2) Az önkormányzati képviselő a polgármesterhez, alpolgármesterhez, a bizottság elnökéhez, a jegyzőhöz önkormányzati ügyekben szóban vagy írásban interpellációt terjeszthet elő.
- (3) A képviselő-testületi ülést 5 nappal megelőzően benyújtott interpellációt a képviselő-testületi ülésen, a később, vagy a képviselő-testületi ülésen benyújtott interpellációt 15 napon belül írásban kell megválaszolni. Az interpellációt, a rá adott válasszal együtt, a Képviselő-testület tagjainak írásban meg kell küldeni.
- (4) A bizottság elnökéhez intézett interpellációt a bizottság tárgyalja és válaszolja meg. Amennyiben az interpellációra írásban adnak választ, a válasz másolatát egyidejűleg minden képviselőnek meg kell küldeni és annak elfogadása tárgyában a következő képviselő-testületi ülésen születik döntés.
- (5) Az interpellációra adott válasz elfogadásáról képviselő-testületi ülésen először az interpelláló nyilatkozik. Ha a választ nem fogadta el, a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt a válasz elfogadásáról vagy a kérdés napirenden tartásáról.
- (6) A Képviselő-testület - ha a választ nem fogadja el - az interpelláció tárgyában részletesebb vizsgálatot rendel el. Ezzel - az interpelláló javaslatát figyelembe véve, tárgytól függően - a polgármestert, vagy bizottságai valamelyikét bízhatja meg, illetve ideiglenes bizottságot hozhat létre. A vizsgálat elrendelése esetén lehetőséget kell adni arra, hogy az interpelláló képviselő (több interpelláló esetén azok képviselője) a vizsgálatban részt vegyen. A vizsgálatot a munkaterv szerinti soron következő testületi ülésig le kell folytatni. Amennyiben eseti bizottság létrehozása szükséges, úgy azt az adott testületi ülésen létre kell hozni. Abban az esetben, ha a vizsgálat ezen határidőre nem kerül lefolytatásra, a vizsgálatért felelős bizottság elnöke köteles tájékoztatni a Képviselő-testületet a késedelem okáról és a befejezés várható időtartamáról.
- (7) A vizsgálatot megbízott szerv vagy személy a vizsgálat eredményéről írásbeli jelentést nyújt be a Képviselő-testület részére. A jelentésben foglaltak elfogadásáról az interpelláló képviselő nyilatkozik. Amennyiben az interpelláló képviselő a jelentésben foglaltakat nem fogadja el, annak elfogadásáról a Képviselő-testület - vita nélkül, egyszerű többséggel - dönt.

19. A képviselő kötelezettségei**30. §**

- (1) Ha az önkormányzati képviselő a képviselő-testületi ülésen nem tud részt venni, azt köteles a Polgármesternek bejelenteni.
- (2) Ha az önkormányzati képviselő a személyes érintettségére vonatkozó bejelentési kötelezettségének nem tesz eleget, szavazatát a döntés meghozatala szempontjából figyelmen kívül kell hagyni.
- (3) Az önkormányzati képviselő vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségére, az összeférhetetlenség eseteire, valamint a köztartozás-mentesség igazolásával összefüggő eljárásra az Möt. rendelkezései irányadók. A képviselő-testület az Möt. 37. §-ában meghatározott összeférhetetlenségi eljárás lefolytatásával a Pénzügyi Bizottságot jelöli ki.

V. Fejezet
A Képviselő-testület bizottságai

20. A bizottságok szervezete és felépítése

31. §

- (1) A Képviselő-testület meghatározott önkormányzati feladatok ellátására, megbízatása egész időtartamára állandó bizottságot hoz létre, szükség szerint ideiglenes bizottságot hozhat létre.
- (2) Állandó bizottságok a következők:
 1. Pénzügyi Bizottság
 2. Szociális, Településfejlesztési, Sport és Kulturális Bizottság
- (3) A bizottság létszámát, ügykör szerinti feladatait és hatáskörét a Képviselő-testület állapítja meg. A bizottság elnökét és tagjait a Képviselő-testület választja meg, a bizottság összetételét, létszámát a polgármester előterjesztésére bármikor megváltoztathatja. A Képviselő-testület állandó bizottságai tagjainak névsorát a 2. függelék tartalmazza.
- (4) A bizottság elnökét a Képviselő-testület tagjai közül kell választani. A bizottsági elnök helyettesítésére a bizottság elnökhelyettest választ.
- (5) A bizottság ülésén a bizottság képviselő és nem képviselő tagjának jogai és kötelezettségei azonosak.
- (6) A bizottság feladatkörét és hatásköreit ülésén gyakorolja. Az ülést a bizottság elnöke - együttes vagy összevont ülés esetén az érintett valamennyi bizottság elnöke - hívja össze. A bizottság ülését a polgármester indítványára is össze kell hívni.
- (7) A bizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet bármelyik képviselő, valamint az, akit a bizottság elnöke az ülésre meghív.
- (8) A bizottság határozatképességére, határozathozatalára és zárt ülés tartására a Képviselő-testületre vonatkozó szabályokat értelemszerűen kell alkalmazni.
- (9) A bizottsági tag döntéshozatalból való kizárására, valamint a bizottság döntésének felfüggesztésére az Mötv. vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (10) A bizottság elnökének akadályoztatása esetén az ülés összehívásával, levezetésével és a jegyzőkönyv aláírásával kapcsolatos teendőket az általa esetenként megbízott, jelenlévő képviselő tag látja el.
- (11) A bizottság működésének ügyviteli feladatait, döntései nyilvántartását és végrehajtását, a jegyzőkönyvek, kivonatok elkészítését a Hivatal látja el.
- (12) A bizottság üléséről jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét és a hozott döntéseket. Az átruházott hatáskörben hozott döntést határozati formába kell foglalni. A határozatokat naptári évenként külön-külön, folyamatos sorszámmal kell ellátni, utalva a meghozatal dátumára.
- (13) A jegyzőkönyvet – amelyet 15 napon belül kell elkészíteni – a bizottság elnöke, annak egy tagja és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A jegyzőkönyv egy példányát továbbítani kell az önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szerv részére.
- (14) A bizottság maga állapítja meg ügyrendjét, mely tartalmazza feladatait, a Képviselő-testület által átruházott hatásköreit, valamint működése részletes szabályait. A bizottságok ügyrendje képviselő-testületi jóváhagyással érvényes.
- (15) Az ideiglenes bizottság összetételére és működésére az állandó bizottságra vonatkozó szabályok megfelelően irányadók, azzal, hogy ügyrend megállapítására nem kerül sor.

32. §

- (1) A bizottság döntéseinek kiadmányozója az elnök, távollétében az elnökhelyettes.



(2) Az átruházott hatáskörben hozott döntésekről a bizottság elnöke a soron következő képviselő-testületi ülésen beszámol.

21. Szociális, Településfejlesztési, Sport és Kulturális Bizottság

33. §

- (1) A Szociális, Településfejlesztési, Sport és Kulturális Bizottság létszáma 3 fő, melyből 2 fő önkormányzati képviselő és 1 fő külső tag.
- (2) A Szociális, Településfejlesztési, Sport és Kulturális Bizottság feladatai:
- a) Ellátja az oktatási, egészségügyi, szociálpolitikai, gyermekvédelmi tevékenységgel kapcsolatos feladatokat.
 - b) Figyelemmel kíséri a közművelődési intézmények tevékenységét, a vonatkozó testületi határozatok végrehajtását, a rendeletek hatályosulását.
 - c) Figyelemmel kíséri a község közművelődési és sport életét.
 - d) Ellenőrzi a sportcélú támogatások felhasználását.
 - e) Véleményezi a közművelődési intézmény munkatervét.
 - f) Figyelemmel kíséri a település lakosságának szociális helyzetét, különös tekintettel a fiatal és az idős korosztályra.
 - g) Közreműködik a rendőrség, az önkormányzat, a civil szervezetek bűnmegelőző tevékenységében.
 - h) Véleményezi a Képviselő-testület elé kerülő közbiztonságot, bűnmegelőzést érintő javaslatokat, előterjesztéseket.
 - i) Közreműködik a Szervezeti és Működési Szabályzat, valamint a feladatkörét érintő rendelet-tervezetek előkészítésében, hatályosulásuk vizsgálatában.
 - j) Megvizsgálja a tiszteletdíj és természetbeni juttatás megvonására vagy felfüggesztésére érkezett javaslatot.
 - k) Ellátja a Képviselő-testület titkos szavazásainak lebonyolításával kapcsolatos teendőket.
- (3) A Szociális, Településfejlesztési, Sport és Kulturális Bizottságra átruházott hatásköröket az 1. melléklet tartalmazza.

22. Pénzügyi Bizottság

34. §

- (1) A Pénzügyi Bizottság létszáma 3 fő, melyből 2 fő önkormányzati képviselő és 1 fő külső tag.
- (2) A Pénzügyi Bizottság feladat- és hatásköre:
- a) Véleményezi a pénzügyi tárgyú előterjesztéseket, a költségvetési és zárszámadási, valamint vagyongazdálkodással kapcsolatos rendelet-tervezeteket.
 - b) Véleményezi a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó vagyoni ügyekben készült előterjesztéseket, az önkormányzati vagyon, vagyonrész vállalkozásba történő vitelét.
 - c) Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, az önkormányzati vagyongazdálkodást.
 - d) Közreműködik a településfejlesztési tervek kidolgozásában.
 - e) Figyelemmel kíséri a településfejlesztési célkitűzések megvalósulását.
 - f) Vizsgálja az önkormányzati hitelfelvétel gazdasági megalapozottságát.
 - g) Javaslatot tesz a polgármester jutalmazására, önkormányzati biztos megválasztására.
 - h) Ellátja a polgármester, a települési képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségéhez kapcsolódó feladatokat.



- i) Lefolytatja a települési képviselő összeférhetetlenségének megállapításával kapcsolatos összeférhetetlenségi eljárást.
 - j) Ellátja a Pénzügyi szabályzat megtartásának, a bizonylati rend és fegyelem érvényesülésének ellenőrzését, ellenőrzi az önkormányzati beszerzések szabályszerűségét, az eszköz-nyilvántartásokat.
 - k) Ellenőrzi a leltározási és selejtezési szabályok betartását.
- (3) A Pénzügyi Bizottságra átruházott hatáskört az 1. melléklet tartalmazza.

VI. Fejezet

Tisztségviselők, a Képviselő-testület hivatala

23. Polgármester

35. §

- (1) A polgármester a megbízatását főállásban látja el. Eskütételére, jogállására az Mötv. rendelkezései irányadók.
- (2) A polgármester tekintetében a Képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat. A polgármester illetményét a Képviselő-testület határozatában az Mötv-ben foglalt mértékben, összegszerűen állapítja meg.
- (3) A Képviselő-testület határozatában a polgármester részére - megbízatásának időtartamára - költségterítést állapít meg az Mötv-ben foglalt mértékben.
- (4) A polgármester fogadóórája hétfőn 13.00-17.00 óráig, szerdán 8.00-12.00 óráig tart.
- (5) A polgármesterre átruházott hatásköröket az 1. melléklet tartalmazza.
- (6) A polgármester vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségére, az összeférhetetlenség eseteire, valamint a köztartozás-mentesség igazolásával összefüggő eljárásra az Mötv. rendelkezései irányadók.

24. Alpolgármester

36. §

- (1) A Képviselő-testület az önkormányzati képviselők közül 2 fő társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.
- (2) Az alpolgármesterek eskütételére, jogállására az Mötv. rendelkezései irányadók.

25. Jegyző

37. §

- (1) A jegyző feladatait Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat vonatkozásában látja el.
- (2) A jegyző hétfőn 13.00-17.00 óráig, szerdán 8.00-12.00 óráig tart ügyfélfogadást.
- (3) A jegyzői tisztség betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatása esetén – legfeljebb hat hónap időtartamra - az adóigazgatási ügyintéző látja el a helyettesítést.
- (4) A jegyző köteles jelezni a Képviselő-testületnek, a bizottságoknak és a polgármesternek, ha a döntésüknél jogszabálysértést észlel. Ilyen észrevételét - ha azt a Képviselő-testület nem veszi figyelembe - az ülés jegyzőkönyvének felterjesztésekor a jegyzőkönyvhöz csatolja.



26. Gyöngyössolymosi Polgármesteri Hivatal

38. §

- (1) A Képviselő-testület hivatalának megnevezése: Gyöngyössolymosi Polgármesteri Hivatal, székhelye: 3231 Gyöngyössolymos, Szabadság út 139.
- (2) A Hivatal feladata:
- a Képviselő-testület által meghatározott önkormányzati ügyek előkészítése,
 - az önkormányzati döntések végrehajtása,
 - a Képviselő-testület és a bizottságok, valamint a képviselők munkájával kapcsolatos adminisztrációs teendők ellátása,
 - a jogszabályban előírt közigazgatási és a jegyző által átruházott államigazgatási feladatok ellátása, e döntések végrehajtásának megszervezése.
- (3) A Hivatal munkarendje:
- hétfőn: 7.30-17.00 óra,
 - kedd, szerda, csütörtöki napokon: 7.30-16.00 óra,
 - pénteken: 7.30-12.00 óra.
- (4) A Hivatal ügyfélfogadása:
- hétfőn: 8.00-12.00 óra, 12.30-17.00 óra,
 - szerdán: 8.00-12.00 óra, 12.30-16.00 óra,
 - pénteken: 8.00-12.00 óra.
- (5) A Képviselő-testület hivatala köztisztviselői számára a Közszolgálati Tisztviselők Napja, július 1-je, munkaszüneti nap. A munkaszüneti nappá nyilvánítással összefüggésben keletkező többletköltségek fedezetét az Önkormányzat saját bevétele terhére biztosítja.

VII. Fejezet

Az Önkormányzat gazdálkodása

39. §

- (1) Az Önkormányzat költségvetését az államháztartásról szóló törvény és végrehajtási rendeletei, valamint az önkormányzati gazdálkodásra irányadó egyéb jogszabályok alapján, a központi költségvetési törvényben foglaltakra figyelemmel kell elkészíteni, jóváhagyni és végrehajtani.
- (2) A költségvetési rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé.
- (3) A költségvetési rendelet elfogadása egy fordulóban történik.
- (4) Az éves költségvetési rendeleteknek összhangban kell lennie az elfogadott gazdasági programmal.

40. §

- (1) Az önkormányzat tevékenységének és a település fejlesztésének irányvonalát, valamint a kiemelt célokat az önkormányzat gazdasági programja tartalmazza.
- (2) A képviselő-testület megbízásának időtartamára, vagy azt meghaladó időszakra gazdasági programot határoz meg az Mőtv-ben meghatározottak szerint.
- (3) A gazdasági program végrehajtásáról a képviselő-testület által meghatározott időszakonként, de legalább a képviselő-testület megbízása alatt két ízben be kell számolni.

41. §

A Képviselő-testület az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról külön rendeletet alkot.

*VIII. Fejezet
Vegyes és záró rendelkezések*

42. §

Hatályát veszti a Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete és szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2015. (IX. 30.) önkormányzati rendelet.

43. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Szolcsák Gyula Zsolt
polgármester

dr. Kovács Krisztina
jegyző

1. melléklet a 4/2025. (IX. 30.) önkormányzati rendelethez

ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK JEGYZÉKE

I. A Polgármesterre átruházott hatáskörök:

1. Dönt az 1.000.000 Ft bruttó összeget meg nem haladó önkormányzati tulajdonú forgalomképes vagyontárgyak értékesítéséről.
2. Gyakorolja az önkormányzati tulajdonú helyiségek tekintetében a bérbeadói jogokat.
3. Megkötö a közterület-használati szerződéseket.
4. A kiadási előirányzatok között 1.000.000 Ft összeg értékhatárig - a személyi kiadások kivételével - átcsoportosíthat.
5. Engedélyezi a községi jelképek használatát.
6. Dönt a bruttó 1.000.000 Ft összeget meg nem haladó szerződések megkötéséről, fejlesztési, felújítási munkák kivitelezésének módjáról, a kivitelező kiválasztásáról.

II. A Szociális, Településfejlesztési, Sport és Kulturális Bizottságra átruházott hatáskörök:

A bizottság feladat- és hatásköre:

- a település szociális feladataival kapcsolatban:
- részt vesz a szociális ellátást érintő éves és hosszú távú fejlesztési, felújítási, pénzügyi, költségvetési javaslatok kidolgozásában,
- véleményezi a helyi szociális rendeletet,
- véleményezi a szociális ágazatot érintő képviselő-testületi előterjesztéseket,
- dönt a képviselő-testület által átruházott szociális hatáskörökben,
- figyelemmel kíséri a település szociális ellátásának tevékenységét, előkészíti és a képviselő-testület elé terjeszti e feladatok ellátását segítő, képviselő-testületi hatáskörbe tartozó döntéseket,
- részt vesz a szociális segélyezés elveinek kidolgozásában, ellenőrzi annak végrehajtását,



- felügyeli az Önkormányzat által fenntartott, szociális-, és családvédelmet ellátó intézményeket, koordinálja tevékenységüket,
- közreműködik az intézményi térítési díjak megállapításában,
- elbírálja a Bursa Hungarica pályázatokat,
- elbírálja a települési támogatás iránti kérelmeket,
- dönt a jogosulatlanul felvett ellátás visszafizetéséről.

A bizottság saját maga határozza meg működésének részletes szabályait.

A szociális bizottság ülésén tanácskozási jog illeti meg a képviselő-testület ülésén tanácskozási joggal résztvevőket, valamint az önkormányzat szociális és gyermekvédelmi feladatot ellátó intézménye, társulása képviselőjét.

III. A Pénzügyi Bizottságra átruházott hatáskör:

A bizottság feladat- és hatásköre:

- véleményezi az éves költségvetési javaslatot,
- véleményt alkot a féléves beszámolóról szóló előterjesztésről,
- az éves zárszámadásról szóló rendelet-tervezet véleményezése,
- észrevételeket tehet az előirányzat-felhasználási ütemterv és likviditási terv adataival kapcsolatban, javaslatot tehet az abban foglaltak módosítására,
- ellenőrzi az előirányzat-felhasználási ütemterv szerinti gazdálkodást,
- javaslatot tehet a likviditási helyzet javítására,
- részt vesz az önkormányzati beruházásokkal kapcsolatos döntés előkészítésben,
- ellenőrzi a beruházások végrehajtását,
- ellenőrzi a végrehajtott leltározások valóságát, szabályszerűségét,
- az önkormányzat pénzügyi-gazdálkodási területet érintő rendeletei tárgyában javaslatokat tehet.

A bizottság feladat- és hatásköre a vagyonyilatkozat tételi kötelezettséggel, és a vagyonyilatkozatok kezelésével kapcsolatban:

- képviselők és a polgármester vagyonyilatkozatainak gyűjtése,
- a vagyonyilatkozatok nyilvántartása,
- a vagyonyilatkozatok olyan kezelése, mely lehetővé teszi a nyilvánosság biztosítását,
- a vagyonyilatkozat tételi kötelezettség megtételéhez információ és nyomtatvány biztosítása a képviselő-testület hivatalán keresztül,
- a vagyonyilatkozattal kapcsolatos ellenőrzési eljárás lefolytatása, ennek keretében:
- a képviselő felszólítása (a saját és hozzátartozóinak) az ellenőrzéshez szükséges azonosító adatok írásbeli bejelentésére,
- a felszólításra szolgáltatott azonosító adatok megfelelő őrzése és az ellenőrzést követő 8 napon belüli törlése,
- a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás eredményéről a képviselő-testület soron következő ülésén való tájékoztatás

A bizottság saját maga határozza meg működésének részletes szabályait, külön részletezve a vagyonyilatkozatok nyilvántartási rendjét, a nyilvánosság biztosítását, a nem nyilvános adatok védelmét, valamint a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatásának részletes rendjét.

A pénzügyi bizottság ülésén tanácskozási jog illeti meg a képviselő-testület ülésén tanácskozási joggal résztvevőket, valamint költségvetési koncepció, költségvetési tervezés és beszámolás témakörök esetében az önkormányzat intézmények képviselőjét.

2. melléklet a 4/2025. (IX. 30.) önkormányzati rendelethez**Az Önkormányzat államháztartási szakágazati besorolása,
az önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó kormányzati funkciók**Államháztartási szakágazati besorolás:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkciók:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás

013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése

041232 Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

042180 Állat-egészségügy (kivéve: kóbor állatokkal kapcsolatos feladatok)

045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

047410 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek

051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása

062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk

064010 Közvilágítás

066010 Zöldterület-kezelés

066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

072111 Házi orvosi alapellátás

072112 Házi orvosi ügyeleti ellátás

072311 Fogorvosi alapellátás

074011 Foglalkozás-egészségügyi alapellátás

074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás

081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése

106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások

107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán

107052 Házi segítségnyújtás

1. függelék a 4/2025. (IX. 30.) önkormányzati rendelethez**GYÖNGYÖSSOLYMOS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK TAGJAI**

Szolcsák Gyula Zsolt	polgármester
Dr. Füleki Tibor	alpolgármester
Kerek Ákos	alpolgármester
Fehér Lászlóné	önkormányzati képviselő
Karsai Brigitta Tímea	önkormányzati képviselő
Lovász Péter	önkormányzati képviselő
Szanyi Tamás	önkormányzati képviselő

2. függelék a 4/2025. (IX.30.) önkormányzati rendelethez**GYÖNGYÖSSOLYMOS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGAINAK TAGJAI****Pénzügyi Bizottság**

Elnök: Lovász Péter
 Elnök-helyettes: Fehér Lászlóné
 Külső tag: Barna Nándor

Szociális, Településfejlesztési, Sport és Kulturális Bizottság

Elnök: Karsai Brigitta Tímea
 Elnök-helyettes: Szanyi Tamás
 Külső tag: Török Erika

Végső előterjesztői indokolás

A Heves Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya törvényességi felhívással élt Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló többször módosított 12/2015. (IX.30.) önkormányzati rendeletével kapcsolatosan. A törvényességi felhívásban foglaltak áttanulmányozása után sor került az új Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotására.

3. napirendi pont:

Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulása új Társulási Megállapodásának elfogadása
(3. előterjesztés)

Előterjesztő: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester

Előadó: dr. Kovács Krisztina jegyző

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Van-e szóbeli kiegészítés?

dr. Kovács Krisztina jegyző:

Nincs kiegészítése.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Kérdése van-e valakinek?

Kérdés, hozzászólás nem volt az előterjesztéssel kapcsolatban.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Kéri a képviselőket, kézfelemeléssel szavazzanak a határozati javaslat elfogadásáról.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
69/2025. (IX. 29.) önkormányzati határozata
a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulása
új Társulási Megállapodásának elfogadása

Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának felülvizsgálatára irányuló javaslatot, és az alábbi döntést hozta.

1. A Képviselő-testület a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulása új Társulási Megállapodását ezen határozat mellékletében foglaltak szerint elfogadja.
2. A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy ezen döntését küldje meg a Többcélú Társulás részére. Felhatalmazza a Polgármestert a valamennyi tagönkormányzat által elfogadott Társulási Megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal, illetve értelem szerint
Felelős: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester
 dr. Kovács Krisztina jegyző

4. napirendi pont:

Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat tulajdonában álló gépjárművek igénybevételeinek, használatának és költségelszámolásának szabályzatának elfogadása (4. előterjesztés)

Előterjesztő: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester
 dr. Kovács Krisztina jegyző

Előadó: dr. Kovács Krisztina jegyző

dr. Kovács Krisztina jegyző:

A Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás belső ellenőre az Önkormányzat gépjárműhasználati szabályzatát vizsgálta, melyet nagy vonalakban rendben talált. Viszont voltak benne olyan gépjárművek, melyek évekkal ezelőtt eladásra kerültek, illetve személyi módosítások is történtek. Ezek miatt volt szükség az új szabályzat megalkotására.

Karsai Brigitta Tímea önkormányzati képviselő:

Az óvodából a bölcsődébe a dadus néni kézben viszi át az ebédet. Nem vihetné azt autó?

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Ezt már megbeszélték az óvodavezetővel.

Karsai Brigitta Tímea önkormányzati képviselő:

De van egy autó, amely ebédet szállít.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

A kolléganő nem csak a szociális ebédet szállítja, hanem azt a vendég étkezést is, amit az óvoda főz. Azon túl takarít a Művelődési Házban. Nem fér bele még az is. Nagyon le van terhelve.

Karsai Brigitta Tímea önkormányzati képviselő:

Nem lehetne erre kitalálni valamit?

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Megvizsgálják majd. Van-e még kérdés?

Nem merült fel több kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Kéri, hogy aki elfogadja a határozati javaslatot, az emelje fel a kezét.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
70/2025. (IX. 29.) önkormányzati határozata

Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és a határozat mellékletében foglalt tartalommal elfogadja a Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat tulajdonában álló gépjárművek igénybevételének, használatának és költségelszámolásának szabályzatát.

Melléklet



Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat
tulajdonában álló gépjárművek
igénybevételének, használatának és költségelszámolásának
Szabályzata

Jóváhagyva a Képviselő-testület 70/2025. (IX.29.) önkormányzati határozatával

Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat, valamint Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat költségvetési szervei az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (5) bekezdésében és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés f) pontjában foglaltak alapján a Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat tulajdonában álló gépjárművek igénybevétele, használatának és üzemeltetésének szabályait az alábbiak szerint határozza meg:

I.

Általános rendelkezések

1. A szabályzat célja, hatálya

A gépjárművek igénybevétele, használatának és költségelszámolása szabályzatának (továbbiakban: gépjármű szabályzat) célja, hogy a Gyöngyössolymos Községi Önkormányzatnál meghatározásra kerüljenek azok a szabályok, amelyeket a gépjárművek üzemeltetése során érvényesíteni kell.

A gépjármű szabályzat hatálya kiterjed a Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat tulajdonában lévő, illetve az általa üzemeltetett, valamint az alkalmazottak tulajdonában lévő gépjárművekre, amikor azt hivatali célra használják. Kiterjed továbbá az üzemeltetést irányító, felügyelő, ellenőrző személyekre.

2. A szabályzat tartalma

A gépjármű szabályzat a következő témákhoz kapcsolódóan tartalmaz előírásokat:

- a) valamennyi gépjárműtípus üzemeltetési rendjére,
- b) a gépjárművek használatához kapcsolódó menetokmányok kezelésének rendjére,
- c) az üzemanyag elszámolás szabályaira,
- d) az Önkormányzat tulajdonában lévő gépjármű magáncélú használatának lehetőségeire,
- e) a saját tulajdonú gépjárművek hivatali célú használatára.

II.

Gépjármű kategóriák

1. A feladat ellátásához használt gépjárművek

Az Önkormányzatnál az üzemeltetés módját tekintve a következő kategóriájú gépjárművek üzemelnek:

- a) vegyes használatú gépjármű (személyszállítás, anyagszállítás, beszerzés)
- b) saját gépkocsi hivatalos célra történő igénybevétele.

A vegyes használatú gépjárművek gépjárművezető nélküli (továbbiakban: kulcsos) rendszerben működnek.

2. Az Önkormányzat tulajdonában lévő gépjárművek nyilvántartása

Az Önkormányzat tulajdonában lévő gépjárművekről az analitikus nyilvántartással egyező kimutatást kell készíteni és azt folyamatosan karban kell tartani a szabályzat 1. mellékletét képező tartalommal.

A kimutatásnak tartalmaznia kell a következőket:

- a) gépkocsi típusát,
- b) gépkocsi rendszámát,
- c) gépkocsi forgalmi engedélyének számát,
- d) a gépkocsihoz használt menetlevél típusát,
- e) megjegyzés rovatot a változások bejegyzéséhez.

A kimutatás elkészítéséért és folyamatos karbantartásáért a jegyző felelős.

III.

Az Önkormányzat tulajdonában, de a Gondozaési Központ használatában lévő vegyes használatú gépjármű használatának általános szabályai

1. A gépjárművel ellátandó feladat

- a) Elsődleges rendeltetés
 - A szociális nappali ellátást igénybe vevők – arra rászorulók – lakóhelyükről az intézménybe, valamint az intézményből a lakóhelyükre való szállítása.
 - Szociális étkezést igénybe vevők részére – kérelemre, díj fejébe – az ebéd lakóhelyre történő kiszállítása.
- b) Másodlagos rendeltetés
 - Az Önkormányzati intézmények kérelmére, a gépjármű rakterének megfelelő anyag beszerzése, szállítása,
 - Az Önkormányzat és intézményei működésével összefüggő, azt segítő, hivatali célra történő használat.
 - Magáncélú használat.

2. A gépjármű használatának engedélyezése

A gépjármű használatát a polgármester engedélyezi. A polgármester távollétében a helyettesítésével megbízott munkatárs engedélyezi.

A kulcsos gépjármű átadása, illetve átvétele során a „Gépjármű átadása-átvétele” elnevezésű nyomtatványt (2. melléklet) kell használni.

Az engedélyezés során figyelembe kell venni a következőket:

- az elvégzendő feladat és a gépjármű rendeltetése egymással összhangban van-e,
- a feladat ellátása más eszközzel, más formában takarékosabb-e.

3. A gépkocsi üzemeltetés szabályai

Az Önkormányzat tulajdonában lévő gépkocsi szabályszerű üzemeltetéséért, a folyamatos üzem-, forgalombiztonsági és környezetvédelmi követelményeknek megfelelő műszaki állapotáért a polgármester felelős.

A gépjármű vezetője a napi munkakezdekésekor köteles meggyőződni a gépjármű biztonsági berendezéseinek, a gépjárművek rendeltetésszerű üzemeltetésének a meglétéről.

A gépkocsi csak érvényes útnyilvántartással hagyhatja el a Gyöngyössolymos, Szabadság út 139. szám alatti ingatlan területét, illetve közlekedhet a közúton.



A gépjárművezető menetlevéllel, útnyilvántartással történő ellátásáról a jegyző köteles gondoskodni.

Az utazás ideje alatt a gépkocsivezető köteles a jármű okmányait (menetlevél, forgalmi engedély) magánál tartani és közúti ellenőrzés alkalmával a használat jogosságát igazolni.

A gépjármű üzemeltetése, valamint az üzemben tartással kapcsolatos jogszabályok betartása, valamint betartatása a polgármester feladata (pl. lejárt engedélyek meghosszabbítása, megszerzése, szervíz ellátást nem igénylő kisebb karbantartási, állagmegóvási feladatok, nagyobb javításoknál a gépjármű szervízeltetéséről gondoskodni stb.).

A gépjármű külföldi útra történő igénybevetését a polgármester jogosult engedélyezni.

Indulás előtt a gépjármű biztonsági berendezésének műszaki állapotáról és működéséről a gépjármű vezetőjének minden esetben meg kell győződnie. Ellenőriznie kell továbbá az okmányok, valamint a gépjármű tartozékainak meglétét és a gépjármű KRESZ előírásainak való megfelelést.

A gépjármű vezetőjének a gépjármű használata közben figyelemmel kell kísérnie a gépjármű biztonsági berendezéseinek, valamint a gépjármű rendeltetésszerű, zavartalan működését.

Az üzem közbeni műszaki hibára utaló jelenség észlelése esetén a jármű állagának megóvása, valamint a közlekedés biztonsága érdekében – ha a gépjárművezető a hibát megszüntetni sem tudja – a gépjárművet – ha arra lehetőség van – be kell vontatni a gépjármű telephelyére, illetve a hiba megszüntetése érdekében segítséget kell kérni az autómentő szolgáltatótól.

A gépjármű üzemeltetése, használata során bekövetkezett, anyagi kárt okozó eseményekről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv elkészítéséért a jegyző felelős.

A gépkocsit az Önkormányzat székhelyén kell tárolni. Az indulást és az érkezést minden esetben itt kell kezdeni és befejezni.

A gépkocsit minden esetben üzemanyaggal feltöltött állapotban kell kiadni, illetve a garázsba történő beálláshoz leadni, az útnyilvántartással és a felszereléssel együtt.

A gépkocsi vezetője köteles a polgármestert tájékoztatni, amennyiben a gépkocsin – útközben – rendellenességet tapasztal.

A gépkocsi vezetésére vonatkozó engedélyt a polgármester adja ki. A kiadott engedélyekről nyilvántartást kell vezetni.

A gépkocsi vezetésére vonatkozó, névre szóló engedély annak a dolgozónak adható, aki legalább 5 éves „B” kategóriájú, érvényes vezetői engedéllyel rendelkezik.

4. A menetokmányok kezelésének szabályai

Az Önkormányzat gépjárművei csak menetlevéllel közlekedhetnek.

A gépjárművek használatához a 3. és 4. mellékletben található menetokmányt kell használni, melyről a szigorú számadás alá tartozó bizonylatokkal egyező nyilvántartást kell vezetni.

A menetlevelet eseményszerűen, illetve naponta kell vezetni. Ennek kitöltése a gépjárművezető feladata, akinek a menetlevélen fel kell tüntetni:

- a gépjármű rendszámát, gyártmányát, szállítható személyek számát,
- gépjármű használatának naptári napját,
- gépjármű vezetőjének nevét, szállított személyek számát,
- kilométeróra állását induláskor és érkezésekor,
- napi indulás és érkezés idejét,
- az útvonal megállóhelyeit,
- az összesen megtett kilométert.

A menetleveleken javítást csak áthúzással, valamint a javítást végző aláírásával lehet végrehajtani.

A menetlevél szigorú számadásúnak minősül. A felhasznált vagy rontott okmányokat sorszám szerint, hiánytalanul a bizonylatokra vonatkozó szabályok szerint kell megőrizni. A menetlevelek vezetését, valamint annak adatait a jegyző negyedévente köteles szűrőpróbaszerűen ellenőrizni. Az ellenőrzés megtörténtét a menetlevélen fel kell jegyezni.

5. A gépkocsi üzemanyag ellátásának, elszámolásának rendje

Üzemanyag költség csak számla alapján számolható el. A számlán minden esetben fel kell tüntetni a gépkocsi rendszámát és a tankolás időpontjában a kilométeróra tényleges állását.

A gépkocsi üzemanyag költségeivel a leadott számlák alapján a gépkocsi vezetője számol el.

Amennyiben a kulcsos gépkocsi üzemanyag szintjének műszerfali kijelzője jelzi, akkor a gépkocsit leadó vagy átvevő dolgozó – attól függően, melyikük esetében jelenik meg a figyelmeztető jelzés – köteles a gépkocsit teletankolni.

Az üzemanyag elszámoláshoz a menetleveleket a tárgyhot követő hónap 5. napjáig le kell adni a jegyző részére.

Az üzemanyag elszámolás részletes rendjét a pénzkezelési szabályzat tartalmazza.

A gépjármű üzemanyag fogyasztási normáinak, valamint az üzemanyag felhasználás ellenértékének (a továbbiakban: üzemanyagköltség) meghatározása a következők szerint történik: a vegyes használatú, valamint személyi használatú személygépkocsik üzemanyag fogyasztási normáját a közúti gépjárművek, az egyes mezőgazdasági, erdészeti és halászati erőgépek üzemanyag- és kenőanyag-fogyasztásának igazolás nélkül elszámolható mértékéről szóló 60/1992. (IV.1.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 4. §-ában meghatározott alapnorma-átalány alapján kell elszámolni.

Az üzemanyag fogyasztási normának a Korm. rendelet 4. §-a szerinti elszámolása esetén az alapnorma-átalányra külön pótlék nem számolható el.

A gépkocsivezetők által tankolt üzemanyag mennyiségéről és a számla alapján elszámolt költségekről az 5. mellékletben található nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartást valamennyi gépjárműre külön-külön el kell készíteni. A nyilvántartásban az adatokat a menetlevél, valamint az üzemanyag tankolásról kapott számla alapján folyamatosan kell vezetni.

A futásteljesítményről (megtett kilométerről) ugyancsak nyilvántartást kell vezetni, az 6. mellékletben foglaltak szerint.

A szabályzat 5. és 6. melléklete szerinti nyilvántartás naprakész vezetéséért a jegyző a felelős.

IV.

Saját gépkocsi használata hivatalos célra

Magántulajdonú személygépkocsit – hivatalos célra – csak a polgármester engedélyével lehet igénybe venni helyi utakra és helyközi közlekedésre.

Saját gépkocsi igénybevételét a szabályzat 7. mellékletét képező kiküldetési utasításon kell engedélyeztetni. A kiküldetési rendelvényt három példányban kell kiállítani. A rendelvény egyik példányát a Polgármesteri Hivatal, másik példányát pedig a dolgozó köteles megőrizni az elévülési idő lejártáig, a harmadik példány a tömbben marad.

A Polgármesteri Hivatal feladatainak teljesítése érdekében a dolgozók munkavégzésük során, amennyiben azt gazdaságossági, hatékonysági vagy más körülmények indokolják, saját tulajdonú – ideértve a hozzátartozó tulajdonát is – személygépkocsit használhatnak.

Saját gépkocsi hivatalos célú felhasználására engedély akkor adható, ha:

- a) az Önkormányzat tulajdonát képező gépkocsi nem áll rendelkezésre,
- b) a gépkocsi rendelkezésre áll, de az igénybevevőnek az ilyen gépkocsi vezetésére nincs engedélye,
- c) a saját gépkocsival történő utazás olcsóbb, mint a menetrendszerinti közlekedési eszközök igénybevétele,
- d) a saját gépkocsi használatával felmerülő többletköltség időmegtakarítással jár.

A saját tulajdonú gépkocsi hivatalos célú használatának nem feltétele a CASCO biztosítás megléte. A saját tulajdonú gépkocsi csak abban az esetben vehető igénybe, ha a dolgozó előzetesen írásbeli nyilatkozatot ad arról, hogy a gépkocsi használatával kapcsolatosan sem személyi, sem tárgyi igényvel nem lép fel az Önkormányzattal szemben.

A nyilatkozatot a 8. melléklet szerint kell kiállítani. A nyilatkozat egész évre, illetve új gépkocsi beszerzéséig érvényes. Évenként, illetve a gépkocsi cseréjekor új nyilatkozatot kell adni.

A nyilatkozaton tett adatokban bekövetkezett változást minden esetben haladéktalanul be kell jelenteni.

A nyilatkozatot a Polgármesteri Hivatalban kell megőrizni.

A saját tulajdonú személygépkocsi használatáért költségtérítés illeti meg a dolgozót. A költségtérítés elszámolására a 9. mellékletben található kiküldetési rendelvényt kell használni, melyet három példányban kell kiállítani.

A kiküldetési rendelvény mellékletét képezi:

- a) a meghívó,
- b) a műszaki bejárásoknál, helyszíni szemléknél az ügyiratszám.

A költségtérítés összege az eseti belföldi kiküldetési rendelvényben feltüntetett km-távolság szerint az üzemanyag fogyasztási norma és legfeljebb a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által közzétett üzemanyagár alapulvételével kiszámított üzemanyag-, valamint fenntartási költségtérítésből áll.

A fenntartási költségtérítés fizetésére a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (továbbiakban: SZJA törvény) 3. mellékletének II/6. pontjában meghatározott összegű normaköltség választásával kerülhet sor. Ebben az esetben a dolgozónak nem keletkezik adóköteles jövedelme, nincs adófizetési kötelezettsége.

A saját gépkocsival megtett, az elszámolás alapját képező út hosszát távolsági térkép, ennek hiányában érvényes távolsági autóbusz menetrend alapján kell meghatározni.

V.

Saját gépjárművel történő munkába járás

A közigazgatási határon kívülről történő napi munkába járás, illetve a hétvégi hazautazás munkába járásnak minősül. A napi munkába járás alatt a magánszemély állandó lakóhelye vagy bejelentett tartózkodási helye közötti napi, illetve a munkarendtől függő gyakoriságú rendszeres oda- és visszautazást kell érteni. Ha a magánszemély ideiglenesen munkavégzés céljából a munkahelyével azonos helységbe, illetve annak közelébe költözik, akkor onnan az állandó lakóhelyére történő hetente egyszeri oda- és visszautazás számít hétvégi hazautazásnak.

A saját gépjárművel történő munkába járás címén költségtérítés csak annak a munkavállalónak fizethető:

- a) akinek a lakóhelye vagy a tartózkodási helye, valamint a munkavégzés helye között nincsen közösségi közlekedés,
- b) aki a munkarendje miatt nem, vagy csak hosszú várakozással tudja igénybe venni a közösségi közlekedést,
- c) aki a mozgáskorlátozottsága, illetve a súlyos fogyatékoság minősítésének és felülvizsgálatának, valamint a fogyatékosági támogatás folyósításának szabályairól szóló kormányrendelet szerinti súlyos fogyatékosága miatt nem képes közösségi közlekedési járművet igénybe venni, ideértve azt az esetet is, ha a munkavállaló munkába járását a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 294. § (1) bekezdés b) pontjában felsorolt hozzátartozója biztosítja.

A c) pontban említett munkavállaló esetében a közigazgatási határon belül történő munkába járás is saját gépkocsival történő munkába járásnak minősül.

A saját gépjárművel történő munkába járást a szabályzat 10. mellékletét képező nyomtatványon a jegyző engedélyezi.

A költségtérítés a munkában töltött napokra kerül csak elszámolásra, a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti összegben.

Az elszámolás havonta utólag történik a 11. melléklet szerinti nyomtatvány alapján.

A fentiek szerint megállapított költségtérítés összegét a magánszemély jövedelmének megállapításakor nem kell figyelembe venni, arról nem kell igazolást adni, adatszolgáltatást nyújtani és nem kell az adóbevallásban sem feltüntetni.

Abban az esetben, ha a mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott mértéknél magasabb összegű saját gépjárművel történő munkába járási költséget határoznak meg a dolgozó részére, akkor az adómentes mértéket meghaladó összeg a magánszemélynél munkaviszonyból származó jövedelemnek minősül.

VI.

Autóbusz üzemeltetése

Az Önkormányzat autóbuszt nem üzemeltet.

Autóbusz hivatalos célokra (értekezlet, továbbképzés, látogatások, üzleti út stb.) történő igénybevételét a jegyző engedélyezi.

VII.

Tehergépjármű üzemeltetése

A tehergépjármű elsődleges feladata a Polgármesteri Hivatal, valamint az Önkormányzat intézményeinél jelentkező saját munka elvégzéséhez szükséges anyag- és áruszállítás bonyolítása.

A tehergépjármű használatát a polgármester engedélyezi.

A tehergépjármű használat átadása, illetve átvétele során a szabályzat 2. mellékletében lévő nyomtatványt kell használni. Nem kell kitölteni az átadás-átvételi nyomtatványt, ha azt a Polgármesteri Hivatal – a tehergépjármű vezetésével megbízott – alkalmazottai egymásnak adják át feladatuk elvégzése során.

A tehergépjármű üzemeltetés szabályaira a Szabályzat III/3. pontjában foglaltak az irányadók.

A tehergépjármű csak menetlevéllel közlekedhet. A gépjárművezető menetlevéllel való ellátásáról a jegyző köteles gondoskodni. A tehergépjármű használatához a 4. mellékletben található menetokmányt kell használni, melyről a szigorú számadás alá tartozó bizonylatokkal egyező nyilvántartást kell vezetni. A menetlevél kezelésének szabályai a Szabályzat III/4. pontjában, a tehergépjármű üzemanyag ellátásának, elszámolásának rendje a Szabályzat III/5. pontjában találhatóak meg.

VIII.

Záró rendelkezések

A Szabályzat 2025. október 1. napján lép hatályba.

Ezzel egyidejűleg hatályát veszti:

- a) a 2007. január 1. napján kelt Gépjárműhasználati szabályzat,
- b) a 2010. július 29. napján kelt Gépjármű üzemeltetési szabályzat.

A Polgármesteri Hivatal jegyzőjének kell gondoskodni róla, hogy a gépjármű szabályzatban foglalt előírásokat az érintett munkatársak megismerjék, annak tényét a szabályzat 12. mellékletében szereplő megismerési nyilatkozaton aláírásukkal igazolják a hatálybalépés napjával egyidejűleg.

Gyöngyössolymos, 2025. szeptember 15.

dr. Kovács Krisztina
jegyző



1. melléklet

**Kimutatás
az Önkormányzat tulajdonában lévő gépjárművekről**

Sor-szám	Gépkocsi típusa	Gépkocsi rendszáma	Gépkocsi forgalmi engedélyének száma	Gépkocsihoz használt menetlevél (útnyilvántartás)	Megjegyzés
1.	Citroen Berlingo	LNF-408	KC80684		
2.	Fiat Ducato	POE-870	MY03661		
3.	Renault Fluence	LMM-094	JU32111		

Gyöngyössolymos, 2025. szeptember 15.

**dr. Kovács Krisztina
jegyző**



2. melléklet

Gépkocsi átadása-átvétele

Forgalmi rendszám:

Típus:

Átadás időpontja:

Visszavétel időpontja:

A fenti rendszámú gépkocsi az alábbi tartozékokkal került átadásra, illetve átvételre:

Megnevezés	Induláskor	Érkezéskor
Teletank		
Forgalmi engedély		
Pótkerék		
Emelő		
Mentőláda		
Vontatókötél		
Elakadás jelző		
Rádió működik – nem működik		
Kerékanya kulcs		

Induláskor: átadó: átvevő:

Érkezéskor: átadó: átvevő:

A gépkocsivezető nélküli (kulcsos) gépkocsit a menetlevélen megnevezett személy veszi, illetve adja át a gépjármű üzemeltetéssel megbízott személynek.

Az átadás-átvételnél az átvételi lapon szereplő tételeket ellenőrizni és az átvételi lapon „X”-el jelölni kell. Hiányosan felszerelt gépkocsi nem adható ki.

A megjegyzéseket és az esetleges hiányokat, valamint a hiányok okait a hátoldalon kell rögzíteni.

7. melléklet

A kiküldő költségvetési szerv neve, címe:		Sorszám:
Adószáma:		004204
Kiküldetési utasítás		
A kiküldetéssel érintett személy		
<input type="checkbox"/> a kiküldő szerv munkavállalója, beosztása: <input type="checkbox"/> egyéb személy:		
A kiküldött személy adatai:		
Név:		Anyja neve:
Születési hely és idő:		
Lakcím (állandó vagy ideiglenes):		
Adóazonosító jel:		
A kiküldetés adatai:		
Alulírott utasítom, hogy a kiküldő szerv tevékenységével összefüggően, a következő feladat, feladatok érdekében utazzon el az alábbiak szerint:		
Feladat. cél	Utazás időpontja	A kiküldetéssel érintett helyiségek (úti cél)
A kiküldetést a következő közlekedési eszközzel teljesítheti:		
<input type="checkbox"/> tömegközlekedési eszköz. (egyéb kikötés:) <input type="checkbox"/> saját gépjármű (a gépjármű gyártmánya: típusa: forgalmi rendszáma:) (Saját gépjármű használat esetében az együtt utazók neve, beosztása:))		
Kiküldetéssel kapcsolatos további utasítás, rendelkezés:		
Kiküldetési előleg adatai		
<input type="checkbox"/> Kiküldetési előleg kifizetését nem engedélyezem. <input type="checkbox"/> Kiküldetési előleg kifizetését engedélyezem Ft, azaz Forint összegben.		
Tudomásulvételi záradék		Kiküldetési záradék
A kiküldetést tudomásul vettem. A kiküldetés költségeiről kiküldetési rendelvény alapján a kiküldetést követően számolok el. Dátum:		A kiküldetést a jelen kiküldetési utasítás alapján elrendelem. Dátum:
A kiküldött aláírása:		Kiküldő aláírása:
A kiküldetési utasítást a kirendelő szerv állítja ki a kiküldetés megvalósulása előtt. Egy példány a dolgozó példánya, melyet a kiküldetési rendelvény kitöltésekor át kell adnia a kiküldő szervnek. A második példány a munkáltató példánya, mely előleg kifizetése esetén az előleg kifizetésének alaplokumentuma is lehet. A 3. példány a tömbben marad.		

PTI 38/2015 - Pénzügyi Tájékoztató Iroda Kft. 8992. Hagyárosbörönd, Damjanich u. 19/A Tel./fax: 92-460-307, tel 92-560-083

8. melléklet

Nyilatkozat
a saját tulajdonú személygépkocsi hivatalos célú igénybevételéhez

Alulírott (név) (lakcím),
 a Gyöngyössolymosi Polgármesteri Hivatal dolgozója kijelentem, hogy az alábbi, saját
 tulajdonomban / közeli hozzátartozóm tulajdonában lévő személygépkocsit hivatalos célra
 igénybe kívánom venni.

A személygépkocsi

típusa:
 forgalmi rendszáma:
 forgalmi engedélyének száma:
 műszaki érvényessége:
 hengerűrtartalom: cm³
 használandó üzemanyag oktánszáma:
 tulajdonosának neve:

Az üzemanyag költségtérítés összegének megállapításánál tudomásul veszem a 60/1992. (IV.1.)
 Korm. rendelet 4. §-a szerinti alpnorma átalánnyal történő elszámolást.

A fenntartási költségtérítést:

- a) az SZJA törvényben meghatározott normaköltség figyelembevételével kérem
 elszámolni,
- b) Ft/km mérték figyelembevételével kérem számfejtetni, önadózóként tételes
 költségelszámolással kívánok élni.

Kijelentem, hogy a saját tulajdonomban / közeli hozzátartozóm tulajdonában lévő
 személygépkocsi hivatalos célú használatával kapcsolatban semmiféle kártérítési igénnyel –
 kivéve a munkáltató jogszabályon alapuló kártérítési felelőssége körébe tartozó eseteket – nem
 lépek fel a Gyöngyössolymosi Önkormányzattal szemben.

.....
 aláírás



10. melléklet

NYILATKOZAT / KÉRELEM

A munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítés jogcím igénybevételéhez

Alulírott nyilatkozom, hogy

Lakóhelyem
(a törvény alapján annak a lakásnak a címe, amelyben a munkavállaló életvitelszerűen lakik, amelyet a munkavállaló a lakcímkártyájával tud igazolni.)

Tartózkodási helyem:
(annak a lakásnak a címe, ahol – lakóhelye végleges elhagyásának szándéka nélkül – a munkavállaló három hónapnál hosszabb ideig tartózkodik)

A munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítést lakóhelyemről / tartózkodási helyemről
(*megfelelő rész aláhúzendó*) **km viszonylatban veszem igénybe.**

Büntetőjogi felelősségen tudatában kijelentem, hogy a nyilatkozatban szereplő adatok valóságok.
Tudomásul veszem, hogy amennyiben fenti adataimban változás következik be, úgy Munkáltatóm felé bejelentési kötelezettségem áll fenn.

Gyöngyössolymos, 20....
Munkavállaló aláírása

A Kormány 39/2010. számú, a munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítésről szóló Kormányrendelete előírja, hogy az ezen jogcímet igénybevevő munkavállalók kötelesek nyilatkozni lakóhelyükről és tartózkodási helyükről, valamint arról, hogy a napi munkába járás a lakóhelyéről vagy a tartózkodási helyéről történik-e.

ENGEDÉLY

A fenti kérelemben foglaltak alapján engedélyezem a munkába járással kapcsolatos költségtérítést a 39/2010. számú Kormányrendelet alapján.

A munkába járás költségtérítés engedélyezés indoka (*megfelelő rész aláhúzendó*):

- a munkavállaló a munkavégzés helyét sem helyi, sem helyközi közösségi közlekedéssel nem tudja elérni,
- munkarendje miatt nem, vagy csak hosszú várakozással tudja igénybe venni a közösségi közlekedést (hosszú várakozás az az időtartam, amely a munkavállaló személyi, családi vagy egyéb körülményeire tekintettel aránytalanul hosszú, és amely az út megtételéhez szükséges időt meghaladja)
- ha mozgáskorlátozottsága, illetve a súlyos fogyatékoság minősítésének és felülvizsgálatának, valamint a fogyatékosági támogatás folyósításának szabályairól szóló kormányrendelet szerinti súlyos fogyatékosága miatt nem képes közösségi közlekedési járművet igénybe venni, ideértve azt az esetet is, ha a munkavállaló munkába járását a MT. 294. § (1) bekezdésében felsorolt közeli hozzátartozója biztosítja.

Munkába járás költségtérítés címén a munkában töltött napokra a munkahely és a lakó- vagy tartózkodási hely között és/vagy hétvégi hazautazásra a munkahely és a lakóhely között közforgalmi úton mért oda-vissza távolság figyelembevételével kilométerenként 30 Ft értékben kap a magánszemély.

Gyöngyössolymos, 20....
Munkáltató aláírása



11. melléklet

ELISMERVÉNY

.....intézményeiben dolgozó munkavállalók munkába járásának költségtérítése a 39/2010. (II.26.) Kormányrendelet alapján.

Helyi közösségi, helyközi (távolsági) közlekedéssel történő munkába járás
(állandó munkahely esetén)

20.....év.....hó

INTÉZMÉNY:

Név	Viszonylat		Távolság (km)	Napok száma	Térítés összege	Átvétel elismerése
	Honnan	Hová				
Összesen						

A fenti dolgozók munkaviszonyát igazolom, részükre a hozzájárulás kifizetését engedélyezem.

Gyöngyössolymos, 20.....év.....hó.....nap

.....
munkáltató aláírása



MEGISMERÉSI NYILATKOZAT

A Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat tulajdonában álló gépjárművek igénybevétele, használatának és költségelszámolásának szabályzatát megismertem.

Név	Beosztás	Kelt	Aláírás
Szolcsák Gyula Zsolt	polgármester		
Rédéné Német Mária	intézményvezető		
Török Erika	intézményvezető		
Szanyi Orsolya	igazgatási előadó		
Harman Szilvia	igazgatási előadó		
Jávorszkiné Gubancsik Gréta	igazgatási előadó		
Zsidainé Tóth Annamária	adóügyi előadó		

5. napirendi pont:

Solymos Hagyományőrző Egyesület támogatási kérelme a Turul-sólyom szobor felújításához
(5. előterjesztés)

Előterjesztő: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester

Előadók: Szolcsák Gyula Zsolt polgármester
dr. Kovács Krisztina jegyző

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

A Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést. Kéri annak véleményét.

Fehér Lászlóné, a Pénzügyi Bizottság elnök-helyettese:

A Pénzügyi Bizottság ülésén minden tag elmondta a véleményét. A Bizottság 300 ezer Ft összegű támogatást javasol a Képviselő-testületnek.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Kéri, a jegyzőkönyvet olvassa fel Jegyző Asszony.

dr. Kovács Krisztina jegyző:

A Pénzügyi Bizottság ülése szeptember 26-án pénteken reggel 8 órától volt. A jegyzőkönyv elkészült, ennek alapján az előterjesztéshez egy kiegészítést írt. A Bizottság véleményét felolvassa:

„A Pénzügyi Bizottság a határozati javaslat elfogadását egyhangúlag, 3 igen szavazattal azzal javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a grémium csak akkor adjon 300 ezer Ft-os támogatást a Solymos Hagyományőrző Egyesület részére, ha a felújított sólyom szobor visszakerül a helyére. A Bizottság javasolja, hogy a támogatás összege számlaszámra kerüljön átutalásra. A Bizottság javasolja továbbá, hogy a későbbiekben a Képviselő-testülettől előre kérje meg a támogatások igénylését.”

Tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy a civil szervezetek, egyesületek támogatása minden évben a költségvetési rendelet elfogadásával egyidőben történik, ugyanis nagymértékben befolyásolja az Önkormányzat és szervei költségvetésének kialakítását tervezés szempontjából. A támogatások megítélését követően támogatási szerződés kerül aláírásra és a következő támogatás igénylése előtt az előző évi támogatással a Támogatott köteles elszámolni.

Felolvassa a Pénzügyi Bizottság javaslatának megfelelően módosított határozati javaslatot.

Karsai Brigitta Tímea önkormányzati képviselő:

Egyetért mindenki a 300 ezer Ft-os összeggel? Ő maga nagyobb összegrre gondolt.

Fehér Lászlóné, a Pénzügyi Bizottság elnök-helyettese, önkormányzati képviselő:

Közel az év végéhez, nem tudni, milyen kiadások lesznek még ebben az évben. Javasolja, jövőre igényeljen további támogatást az Egyesület. Mindannyian ígérték, hogy magánszemélyként támogatni fogják anyagilag a felújítást. Felmerült, hogy az Egyesület civil szervezetként pályázatot nyújthatna be további támogatási összegre.

Karsai Brigitta Tímea önkormányzati képviselő:

500 ezer Ft-os összeget javasol elfogadásra a Képviselő-testületnek.

Asztalos Miklós, a Solymos Hagyományőrző Egyesület elnöke:

Kiosztja a képviselők részére a 2012. évi Solymosi Malomkő című lap azon számát, mely a sólyom szoborról szól. Tájékoztatásként elmondja, hogy az általa elküldött e-mailben benne volt, hogy a Solymos Hagyományőrző Egyesület a felújítás összegét nem fogja tudni kifizetni, az egészen biztos. Amikor elvitték a szobrot, még nem tudták, milyen felújítási munkákra lesz szükség és az mennyibe fog kerülni. Elszállítás után ez a fafaragó művésznél derült ki. Az Egyesület a saját gyerekének tekinti a szobrot, de az a falué. Ami összeget a falu erre költ, azt nem az Egyesületnek adja oda, hanem saját magának, mert a faluban lesz az kiállítva. Ha nem tudják kifizetni a felújítást, akkor nem fogják tudni elhozni a szobrot. Megoldást keresni jött most a Képviselő-testület elé, nem támadni, nem vádaskodni, hanem közös megoldáskeresésre. Mégiscsak a falu jelképe a szobor. Számtalan helyen találkozott már idegen emberekkel, akik kérdezték tőle, hogy honnan jött. Megemlítve Gyöngyössolymos nevét, egyből tudták az emberek, hogy a településen található a fa sólyom. Tehát ismerik azt. Úgy gondolja, sem a Képviselő-testület, sem az Egyesület nem szeretné, ha a szobor nem kerülne vissza. Annak ott van a helye Gyöngyössolymos Fő terén. A szobrot vízvédelemmel akarják ellátni, annak esztétikusnak is kell lennie. Felmerült a kérdés, miért nem közelebb történik a szobor felújítása? Azért, mert a mester egy zempléni fafaragó művész, ő készítette a szobrot. Még egyszer hangsúlyozza, hogy megoldást kell keresni. Tudja, hogyan működik az Önkormányzatnál a támogatási rendszer. Nem tudtak három árajánlatot kérni a felújításra, mert a szobrot az azt készítő mester újítja fel. Az a lehető legrosszabb lenne, ha a szobor nem kerülhetne vissza az eredeti helyére. A legjobb szándékkal mondja, hogy mindenféle megoldásra hajlandó. A munkát

teljes mértékben beletették, a szobrot önkormányzati támogatás nélkül többször is - hat alkalommal - lefestették.

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

Mivel az Egyesületnek aktív tagja, ezért bejelenti érintettségét, a szavazásban nem kíván részt venni. Viszont javasolja, hogy az Önkormányzat 1 millió Ft-tal támogassa az Egyesületet. Nyilván már vannak lakossági felajánlások, van a Képviselő-testület tagjai részéről is felajánlás. Saját maga az elszállítási és az emelési munkákra három havi tiszteletdíját ajánlotta fel. Ha közösségi összefogással, vállalkozók bevonásával elő tudják teremteni az összeget, akkor a szobor visszakerülhetne a méltó helyére.

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

A nyáron még 1.200 ezer Ft volt meghatározva a felújítás költségeire. Mára már 1.600 ezer Ft az összeg. Ha a Képviselő-testület megszavazza az 500 ezer Ft-os támogatást, akkor se lesz még meg a szükséges összeg. Az Egyesület civil szervezet. Utánanézett-e, milyen pályázati lehetőségek vannak? Javasolja, hogy újra legyen gyűjtés, mint amikor elkészült a szobor.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

A szobor felállítását is támogatta az Önkormányzat, bár annak pontos összegére már nem emlékszik. A szobor alapját is az Önkormányzat fizette. A másik, hogy nem rendel meg úgy egy munkát, ha üres a zsebe, ha nem kér előre árajánlatot. Ezek olyan hibák, amit egy önkormányzaton belül nem lehet elkövetni. Jegyző Asszony elmondta, hogy tavasszal kerül sor a civil szervezetek támogatására. Javasolja elfogadásra a Pénzügyi Bizottság javaslát. A következő évben újra lehet támogatási kérelmet benyújtani. Képviselő Asszony elmondta, hogy pályázatot is be lehetne nyújtani.

Asztalos Miklós, a Solymos Hagyományőrző Egyesület elnöke:

Aadtak is be pályázatot.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

És nyert?

Asztalos Miklós, a Solymos Hagyományőrző Egyesület elnöke:

Még nem.

Fehér László gyöngyössolymosi lakos:

A pénteki idősek napi rendezvényen Polgármester Úr beszédet fog mondani. Megemlíthetné, hogy aki tudja, az támogassa az Egyesületet.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Ez az Egyesülethez tartozik.

Fehér László gyöngyössolymosi lakos:

Egyetért a korábban elhangzottakkal. Előbb egyeztetni kellett volna, majd utánanézni a megvalósítás lehetőségének.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Módosítási javaslatok hangzottak el. Elsőként Szanyi Tamás önkormányzati képviselő 1 millió Ft összegű támogatási javaslatáról kér szavazást.

A Képviselő-testület 0 igen, 0 nem szavazat és 4 tartózkodás mellett nem támogatta a Solymos Hagyományörző Egyesület 1 millió Ft összeggel történő támogatását.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Karsai Brigitta Tímea képviselő asszony 500 ezer Ft összegű támogatást javasolt. Kéri, aki egyetért a javaslattal, az kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 1 igen és 3 tartózkodás mellett nem támogatta az 500 ezer Ft-os támogatási összeg odaítélését a Solymos Hagyományörző Egyesületnek.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Végül a Pénzügyi Bizottság javaslatáról kér szavazást. A Bizottság 300 ezer Ft összegű támogatást javasolt akkor, ha a felújított sólyom szobor visszakerül a helyére. A Bizottság javasolta, hogy a támogatás összege számlaszámra kerüljön átutalásra. A Bizottság javasolta továbbá, hogy a későbbiekben a Képviselő-testülettől előre kérje meg a támogatások igénylését. Aki egyetért a Pénzügyi Bizottság javaslatával, az kézfelemeléssel szavazzon.

A Képviselő-testület 2 igen, 1 nem szavazat és 1 tartózkodás mellett nem támogatta a Solymos Hagyományörző Egyesület 300 ezer Ft-tal történő támogatását.

A szavazásokban Szanyi Tamás önkormányzati képviselő érintettség miatt nem vett részt.

A Képviselő-testület a részszavazások eredményeképpen a következő határozatot hozza:

Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
71/2025. (IX. 29.) önkormányzati határozata

Gyöngyössolymos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Solymos Hagyományörző Egyesület Turul-sólyom szobor felújításának támogatására vonatkozó kérelmét. A Képviselő-testület a szobor felújításához támogatást nem nyújt, a kérelmet elutasítja.

6. napirendi pont:

Egyebek

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

Jegyző Asszonytól kérdezi, hogy Csatos úrral sikerült-e felvenni a kapcsolatot?

dr. Kovács Krisztina jegyző:

Csatos úr kutyájával kapcsolatban indított el megkeresést többször is. A lovakkal kapcsolatban írásos bejelentés nem érkezett, csak messengeren írtak üzenetet neki, de messengeres üzenetre nem intézkedik.

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

Két lakos jelezte neki, hogy elküldték az e-mailt. Megkérdezi őket, milyen e-mail címre írtak.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Párhuzamosan neki is küldhetik az e-mailt.

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

Volt-e már büntetés közterület-használat miatt?

dr. Kovács Krisztina jegyző:

Felszólítás volt, nem volt még büntetés.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

De lesz.

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

Munkaértekezleten szó volt a temetőgondokról. Kiírja-e Polgármester Úr, hogy keresnek egy karbantartót Blazsek János helyett? Ő nem tud emelni.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Helyette nem keresnek senkit. Jól irányítja a közfoglalkoztatottakat. Nehéz őket munkára fogni, irányítani. Blazsek János elég profi módon végzi ezt. Meg van elégedve a munkájával.

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

Nem a munkájával van probléma, csak azzal, hogy nincs megfelelő karbantartó.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

A létszám korlátozva van. Nem tudnak újabb embert felvenni.

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

A közfoglalkoztatottak október 31-ig dolgoznak, ha jól tudja.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Utána újabb 6 főre beadták az igényt. Sajnos ezekkel az emberekkel nincs kisegítve az Önkormányzat. Nem dolgoznak normálisan, nem mennek a munkába. Van egy fő, aki egy napot sem dolgozott az elmúlt hónapban. Feladott egy újsághirdetést, melyben közmunkásokat keresnek.

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

A Kishegy úton a Dende-köznél be van szakadva az akna. Minden héten jelzi ezt a számára az ott lakó úr. Kavics is szóródik bele, ahogy be van süllyedve.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Azt gondolta, Szanyi Tamás képviselő úr megoldotta ezt a problémát.

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

Saját költségen és saját emberekkel 2 nagy teherbírású lemezt helyezett rá az aknára.

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

Arra megy és megnézi.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Hol vannak a rácsok? A Művelődési Háznál?

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

Annak idején, amikor a kivitelezés befejeződött, három víznyelő rácsot helyeztek el a Művelődési Háznál.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Miért nem lehetett azt rátenni?

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

Az volt a terv a Dende-közzel, hogy le lesz aszfaltozva. A víznyelő rácsot aszfaltozás után kell rátenni az aknára. Most így, hogy ideiglenes kavicságy van a burkolaton, azt érnék el, hogy eltömődne a csatorna.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Miért nem lett befejezve?

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

Kiszámolta, hogy kb. 6,5-7 millió Ft-ba kerülne az aszfaltozás. Erre nem volt akkor keret.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Azt mondta Asztalos Miklós volt polgármester, hogy 75 millió Ft-tal adta át az Önkormányzatot.

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

De erre nem volt keret. Reméli, a jelenlegi Képviselő-testület mandátuma alatt sikerül majd megvalósítani.

A telekviszonyok is problematikusak egy kicsit, mert egy helyrajzi számon van a Coop üzletnél található zöldterület a Kishegyi út azon szakaszával. Úgy tudja, földkönyvileg az most községi tulajdonú parkként van bejegyezve. Végleges burkolattal lefedni anélkül nem lehet, hogy a telekkönyvi nyilvántartásban ne legyen a megfelelő kategóriába elhelyezve a terület és amíg a pontos határoló pontjai geodéziailag nincsenek rendbe téve. Gyakorlatilag törvénysértést követnének el ellenkező esetben.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Akkor ami eddig kialakításra került, az is törvénysértő volt.

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

Az nem volt.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Elkezdődött egy útépités, aminek van egy alapja, meg mindenféle tákolmány.

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

Az nem volt törvénysértő, mert ez a tevékenység építési engedélytől mentes tevékenység volt. A szükséges tervek is rendelkezésre álltak, melyet Somfai Péter készített el.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Ki volt a műszaki ellenőr?

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

Nem tudja már, hogy ki volt.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Ki volt a kivitelező?

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

Ha jól tudja, a kivitelező cég a Beliko Kft. volt. A települési kátyúzási munkálatokat is ez a cég végezte akkor.

Kerek Ákos alpolgármester:

Megragadta a figyelmét a „ha jól tudom” kifejezés. Ez legyen leírva a jegyzőkönyvben.

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

A Mérgespatak úti lakók keresték meg azzal, hogy reped végig az út. Van-e rá garancia?

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Az út melyik részén? Lehet tudni?

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

Nem tudja pontosan. De kapott fotókat. 3-4 éve épült az út, azt mondta a lakos.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Akkor még Asztalos Miklós polgármester idejében épült. Nincs csapadékvíz-elvezetés megépítve, ha jól emlékszik.

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

A Dynamic Út Kft. végezte az utépítést. A műszaki ellenőre sajnos már nem él. Bezzeg László a tavalyi évben hunyt el.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Megnézik majd, van-e rá garancia.

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

Olvastak az újságban a patkányirtásról.

dr. Kovács Krisztina jegyző:

Saját területen mindenki magának intézi, közterületen pedig az Önkormányzat.

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

Egy lakos problémáját jelezte Jegyző Asszony felé. A vízművesek kint voltak, a ház előtti csatornában vannak a patkányok, azt mondta a hölgy.

dr. Kovács Krisztina jegyző:

Nem a ház előtti csatornában vannak a patkányok, hanem az udvaron jönnek fel. Bent volt a hölgy a hivatalban, így mondta el.

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

Akkor nem jól mondta el. A ház előtt a füves részen van egy csatorna, abban elkezdtek irtani a patkányokat. Nem csak a hölgy, hanem ő maga is, hátha átmegy hozzá is. Három patkányt meg tudott fogni. A hölgy azt mondta, hogy kint volt a Vízmű, megvizsgálták, belenéztek a csatornába, azt mondták, abban vannak benne.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Települési szintű rágcsálóirtásra lesz szükség.

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

A rágcsálóirtó kötelezően megy hozzá a boltba három havonta. Elmondta, hogy a boltban árult irtószerek hatóanyagát csökkentették az uniós előírásnak megfelelően. Ezért többet kell kitenni belőle. Egy hétig szórta az irtószert, naponta kétszer, így sikerült három patkányt megfogni.

Török Erika óvodavezető:

Jelzi, hogy az óvodában nincs lezárva a hemplatt vége, ott menyétek mászkálnak. Az állatok befogása után be kell deszkázni azt.

Kerek Ákos alpolgármester:

Karsai Henrik (Gyöngyössolymos, József Attila utca) a nyestet, menyétet kutyával irtja a környéken.

Megkereste a céginfóban a Beliko Kft-t. Székhelye Csurgó, az ügyvezető Basa Ádám. Nem ismeri Szanyi Tamás képviselő urat?

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

De ismeri.

Kerek Ákos alpolgármester:

Akkor ne mondja képviselő úr, hogy „véletlenül”. Arra ösztönzi a képviselőket, hogy útfelújításnál, útépítésnél helyi vállalkozót alkalmazzon a testület, ne vigyék ki a munkát Gyöngyössolymosról. Meg kell keresni Basa urat - ha kell szívesen felveszi vele a kapcsolatot -, hogy rakják rendbe a Dende-közt. Azt az utat nagyon rosszul készítették el. Sajnálja, hogy Gyöngyössolymosra ilyen kivitelezést hoztak. Szanyi Tamás képviselő hozta ide Basa urat. Jól ismerik az összefüggést, a barátságot, az együttműködést. Ne lemezekkel fedjék le az aknákat, legyen rendesen megcsinálva a terület.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Egyetért Alpolgármester Úr hozzászólásával. Ő is a helyi vállalkozók alkalmazását támogatja.

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

Peszlen Károly e-mailben érdeklődött a részükre támogatásként megszavazott összegről. Tavasszal 2,5 millió Ft-os támogatást szavazott meg a Képviselő-testület a Gyöngyössolymosi Sportegyesület részére. Akkor még nem volt arról szó, hogy a rezsit áthárításra kerüljön.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Mindig is szó volt róla. Peszlen Károlynak már elmondta, hogy a rezsit nem fizeti helyette az Önkormányzat. Többször is beszélt vele erről.

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

Ha tudták volna, akkor nagyobb támogatási összegre adták volna be az igényt.

Jelenleg 100 igazolt gyermek játszik a Sportegyesületben és még nem kaptak 1 Ft támogatást sem. Nem lehetne-e a számlát áthárítani, hogy ne kelljen átírni a közműveket?

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Ha a Képviselő-testület a Sportegyesületnek 2 millió Ft-os támogatás mellett a 2,5 millió Ft-ért a rezsit is kifizeti, az hűtlen kezelésnek minősül. Ezzel bűncselekményt követnének el. Normál esetben ez úgy működik, hogy a sportegyesület címe nem egyezik meg az önkormányzat címével. A rezsiszámlákat Peszlen Károly címére kellene kiállítani. Az a baj, hogy Peszlen Károly nem is gyöngyössolymosi lakos. Annyit kértek tőle, hogy a közművek, a villany és a

víz kerüljön átírásra. Ha ez megtörténik, aláírják a támogatási szerződést, másnap pedig megkapják a pénzt. Jegyző Asszony megkeresésére nem reagált. Eltelt közben háromnegyed év és most írt e-mailt.

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

Akkor a választ majd megkapja e-mailben.

dr. Kovács Krisztina jegyző:

A választ már kétszer kapta meg e-mailben. Eddig nem reagált rá, csak most kapta meg tőle a levelet, amelyről beszéltek. Valóban olyan nincs, hogy az Önkormányzat kifizet 2,5 millió Ft-os támogatást és mellé még a 2,5 millió Ft-os rezsit is.

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

Érdeklődtek a környező falvakban. Mindenhol az önkormányzat fizeti a rezsit.

Akkor azt kell mondani, hogy nem adják oda a pénzt nekik.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

De odaadják, csak megvan a feltétele.

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

A támogatás megszavazása után bejött a hivatalba, azt mondták neki, nincs még készen a szerződés.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Ez nem így volt.

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

A baj az, hogy 100 gyerekkel játszanak itt.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Közben megszűnt a felnőtt csapat. Az internetre feltöltött fényképen az látszik, hogy három ember volt a focimeccsen.

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

Van lelátó is. Arról nem készült fotó. Ott is ültek emberek. Való igaz, hogy 30-40 embernél több nincs kint egy meccsen. De nem is ez a lényeg, hanem a gyerekek sportolása.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Elmondta Képviselő Asszony is, hogy nem tudni, év végéig, mennyi kiadása lesz még az Önkormányzatnak. Gyöngyössolymost ne hasonlítsák össze pl. Gyöngyöshalással, ahol működik egy gumigyár. Itt óvatosan kell kezelni a kiadásokat.

Akkor írnia alá a támogatási szerződést, ha az, amit meghatároztak - a székhely átírása, a víz, villany átírása - megtörténik.

Fehér László gyöngyössolymosi lakos:

Nem szűnt meg a felnőtt csapat, csak nem indították el az idényben. Nagyon rossz volt az állomány.

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

Elmentek azok a játékosok, akiknek nem fizettek. A feltételek nem voltak olyanok, amilyeneket szerettek volna. Viszont más egyesületeknél is vannak gondok. A kisebbek a fontosabbak.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Igen, az a fontos, hogy a gyerekek nevelése működjön.

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

Tud az Önkormányzat „Colas”-os peréről. A Colasnak még tudomása szerint 2025. december 31-ig van egy élő támogatási szerződése, amely szerint kőanyagot, inert anyagot vihet az Önkormányzat a bánya területére. Arra hívja fel a figyelmet, hogy a 3,5 millió Ft-ot ne hagyják veszni.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Mi a javaslat? Hová történjen a deponálás?

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

A körzetén belül szükség lenne az Endrész-köz rendbetételére. A Gyalog híd melletti rész főleg az őszi időszakban nagyon veszélyes tud lenni. Ennek a szerződésnek a terhére sok önkormányzati tulajdonú telken elhelyezett építési törmeléktől meg tudnának szabadulni, ami nem a faluba való.

Képviselői fogadóórán jelezték neki, ezért megemlíti az Iskola-köz melletti korlátot.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Folyamatban van.

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

Javasolja, hogy beszéljenek a közlekedési táblák beszerzéséről. Még kb. 10-15 tábla hiányzik ahhoz, hogy helyreálljon a rend. Felajánlja segítségét az ügyel kapcsolatban.

A Szabadság út és a Kossuth út közötti szakaszon rendszeresen 20 tonna feletti gépjárműforgalom van. Jelzi, hogy azokat az utakat 8 tonnás terhelésre tervezték. Szét fognak esni, tönkre fognak menni. A járda melletti szakasz is folyamatosan fel van iszapolódva. Ezzel is kezdeni kell valamit. Ez ügyben is örömmel áll rendelkezésre.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Továbbra is az a kérdése, hogy a nagyobb mennyiségű zúzott követ hová helyezték el. Képviselő Úr említett két helyszínt, de ez még kevés.

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

A többi képviselő körzetében is vannak biztosan olyan helyszínek, ahová el lehetne helyezni.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Vagy meghirdetik és ha valakinek szüksége van a kőre, akkor az jelzi. A másik lehetőség: megvannak a kerékpárút jogerős kivitelezési tervei és elkezdenek azzal valamit csinálni. Lehet, az fel is emésztene az egész mennyiséget.

Kérni fog árajánlatot a Dende-közre, valamint a Kishegyi út tervezésére.

Kerek Ákos alpolgármester:

A Solymos Hagyományőrző Egyesület általában szemetet gyűjt a Kerekgyepen, külterületen gazdálkodik. Az Önkormányzat külterületi útja és külterülete bő 50 hektár nagyságú, amit vagy a helyi község vagy a vadásztársaság használ. A vadászatra jogosultnak minden nullás helyrajzi szám után a vadászati törvény szerint bérleti díjat kell fizetnie a vadászati idény megkezdése előtt. Ez Gyöngyössolymoson október 15. Arra van-e lehetőség, hogy az Önkormányzat a Solymos Hagyományőrző Egyesület javára erről a bérleti díjról lemondjon? Az Egyesület a díjat 5 évre visszamenőleg beszedhetné. 1000-1200 Ft hektáronként a díj. 5 évre visszamenőleg ez kb. 200-250 ezer Ft-os tétel lenne. Ezt az összeget az Egyesület használhatná. Ez ügyben pénteken bemenne a hivatalba Jegyző Asszonyhoz.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Nemrég hatósági észrevételt kaptak az inert hulladékkal kapcsolatban. Hulladékradaros bejelentés volt gyöngyössolymosi területen. Megnézték a területet. Azt gondolták, hogy a Mátrafüredről jövő kerékpárút melletti szőlőben van berakva a hulladék. Végig mentek a területen, nem láttak semmit. Aztán megint jött az észrevétel, hogy nem hordták még el a hulladékot. Közben nehezen, de megtalálta, hogy hol van a hulladék. A Bábakő felé vezető úton, csak még jóval tovább kell menni. A bokrok közé volt elrejtve 3,5 m³ inert hulladék, beton, téglá, cserép. El akarták vinni a hulladékot, Kesely Csabának szoltak, hogy tegyen oda egy konténert és fényképeket készítettek arról, hogy ez hol található. A megpakolt konténert a bányához vitték el. Sajnos máshol is találtak 3 m³ cserépdarabot, palát.

A dögkút felé is kimentek, mert Kesely Csabának van arra területe. Azt mondta, hogy 6000 m²-es területet adna cserébe az Önkormányzatnak a Kossuth úton lévő 400 m²-es mezőgazdasági felvásárló területért. Szívesen elcserélné a területet.

Két héttel ezelőtt pénteken bement hozzá egy állampolgár és kérte, hogy menjen ki vele, mert bűdös van, dögök vannak szétszórva a vízfolyásba a szőlőjében, amit karbantart. A Bábakő előtt lévő úton hosszan mentek végig, elmentek az érintett telekhez. A solymosi érdekeltségű gokart pálya közelébe felépítettek egy vadászeszt, ahol bebetonozták az állatokat. A vadászesztből aztán könnyen lelövik azokat, melyeket ott zsigerelnek ki. Valóban bűdös van ott. Annyit tudtak csinálni, hogy vásároltak klórmenteset, hogy lefertőtlenítsék a területet.

Kerek Ákos alpolgármester:

A vadászoknál az egy protokoll, hogy a lelőtt vadat a helyszínen zsigerelik ki.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

És bedobják a patakba?

Kerek Ákos alpolgármester:

A patakba nem szokták bedobni, de a róka széthúzgálja a belsőségeket.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Azt nem húzgálta szét, ládában volt.

Kerek Ákos alpolgármester:

Akkor azt odavitték.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Ez nem vadászat, hogy bebetonozással odacsallják az állatokat és lelövik.

Az előző téma kapcsán a zöldterület cserével egyetért a testület? Készüljön belőle előterjesztés?

Kerek Ákos alpolgármester:

Folytassanak az ügyben további tárgyalásokat.

Fehér László gyöngyössolymosi lakos:

Jelzi, hogy a Bacsá kútnál a tehergépjárművek előbb-utóbb be fognak gurulni a kútba. A Berec kútnál is 15-20 tonnás gépkocsik közlekednek. Az akna be fog szakadni. Huszonheten vannak olyan egyéni vállalkozók, Kft-k Gyöngyössolymoson, akik nem fizetnek ide adót. Ugyanakkor a falra ki van írva, milyen Kft., Bt. telephelye.

dr. Kovács Krisztina jegyző:

Kötelező kirakni a táblát a székhelyen, attól függetlenül, hogy nem biztos, hogy itt végzi a konkrét tevékenységét.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Jordanov Györgyéknél évtizedes probléma, hogy a csapadékvíz levezetés a telkükön megy keresztül. Össze vannak törve azok az elemek, amelyek annak idején telepítésre kerültek. Életveszélyesnek tartja azokat, ezért az unokákat nem merik kiengedni a kertbe. Véleménye szerint az önkormányzat feladata, hogy ezt rendbe tegye. Erre kérni fog egy árajánlatot.

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

Régebben meg volt hirdetve a kutyaoztás a faluban. Már nem kötelező a kutyát oltatni? A Művelődési Ház udvarára kijött az állatorvos, egyik nap délelőtt, másik nap délután oltotta az állatokat.

dr. Kovács Krisztina jegyző:

Egyszerűbb volt az a megoldás, hogy nem a rendelőbe kellett menni.

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

Az oltásra beadott pályázat elbírálása mikorra várható?

dr. Kovács Krisztina jegyző:

A beadási határidő 2025. szeptember 27. napja volt. Az elbírálásra 60 napot írtak. 1.499.000.- Ft-ra nyújtották be a pályázatot.

Fehér László gyöngyössolymosi lakos:

Két dolgot jelezne még. Egyik, hogy az óvoda melletti telken roncsautók vannak. Onnan patkányokat látott bemenni az óvoda felé. Egyszer már kiirtásra kerültek, de most megint ott vannak. A másik, hogy szabad orvosválasztás van a kutyáknál is, más orvoshoz is lehet vinni oltatni. De minden kutyának rendelkeznie kell chippel, ún. kutyagazolvánnyal, melyben benne kell legyen a veszettség elleni oltás, illetve különböző más egyéb adatok is.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

A kóborló kutyákkal kapcsolatban elmondja, hogy már két alkalommal kapott felszólítást Csatos László. Jegyző Asszony megnézte, hogy a kiszabható minimális bírság 450 ezer Ft.

dr. Kovács Krisztina jegyző:

A kedvtelésből tartott állatok esetében az alapbírság 75 ezer Ft, erre különböző szorzók tevődnek attól függően hány kutyáról van szó, megharapott-e már valakit vagy csak egyébként nem tartják be a szabályokat. Csatos László esetében hatszoros szorzóval kell számolni, mivel nem gondoskodik arról, hogy a kutya ne tudjon elszökni. 75 ezer szorozva 6-tal, az 450 ezer Ft.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

A felszólítás úgy ment ki, hogy meg volt benne jelölve a kiszabható bírság összege.

Karsai Brigitta Tímea önkormányzati képviselő:

Közterületen kötelező lenne pórázon sétáltatni a kutyát.

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

Van önkormányzati ebrendelet?

dr. Kovács Krisztina jegyző:

Nincs, mert nem lehet az állatok számát, fajtáját meghatározni, nem lehet korlátozni azt.

Karsai Brigitta Tímea önkormányzati képviselő:

És megkapja a bírságot Csatos László?

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Két felszólító levelet kapott már, utána a bírság következik.

Még egy információja van: biztosan látták már, hogy Janoviczkiék háza előtt milyen tevékenység folyik. Szennyezik a környezetet. 12-13 autót szokott összeszámolni, mindenféle alkatrészek vannak ott. Ez nem tartozik bele a településképbe.

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

Jelzi, hogy van még egy fiatalember a Szabadság úton, aki 1-2 autót szokott szerelni kint, ahol a kút is van.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

Megnézik azt is.

Fehér Lászlóné önkormányzati képviselő:

A pék Mariann azzal kereste meg, lehetne-e kiegészítő táblát tenni a megállni tilos tábla alá, hogy rakodásnak szabad az a rész. Mondta neki, hogy a megállni tilos tábla nem most került fel. Ha gondolja, forduljon a Közúthoz. Ha onnan megkapja az engedélyt, akkor ki lehet tenni a táblát. Az is probléma volt, hogy személyautóval megállt rakodás miatt, és a rendőr szólt neki, hogy legközelebb 30 ezer Ft-os bírságot fog kapni.

Szanyi Tamás önkormányzati képviselő:

A munkaértekezleten a fűtőházi vízvezetéssel kapcsolatban kérdezett.

dr. Kovács Krisztina jegyző:

Nem írták alá a szolgalmi jogra vonatkozó megállapodást, de ezt elmondta a munkaértekezleten is.

Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

A Művelődési Ház csapadékvíz elvezetéséről is beszélni kell. Azt tudják, hogy befolyik a víz abba a házba, ahol a takarékszővetkezet volt. A terv elkészült, legalább azt meg kellene csinálni, hogy az árokba kivezetődjön a csapadékvíz.

Fehér László gyöngyössolymosi lakos:

Az ásott kutak el vannak hanyagolva. Nagy szárazság esetén azokból a kutakból lehetne pótolni a vizet bizonyos területekre.


dr. Kovács Krisztina jegyző:


Nem lehet pótolni, annak komoly engedélyezési eljárása van.


Szolcsák Gyula Zsolt polgármester:

További hozzászólás nem lévén megköszöni a munkát, a Képviselő-testület ülését 16 óra 33 perckor bezárja.




Szanyi Tamás
jegyzőkönyvHITELESÍTŐ


Jávorszkiné Gubancsik Gréta
jegyzőkönyvvezető


Szolcsák Gyula Zsolt
polgármester


dr. Kovács Krisztina
jegyző